

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ "РЗАВ" АРИЉЕ

**ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ПРЕДУЗЕЋА
СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

ОСНИВАЧ: Град Чачак и општине Ариље, Пожега, Лучани и Горњи Милановац

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: Ужице

ДЕЛАТНОСТ: Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде за пиће (3600)

МАТИЧНИ БРОЈ: 07350538

ПИБ: 100785008

ЈБКСЈ: 81374

Ариље, 31.март 2025. године

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЗА 2024. ГОДИНУ

	Страна
I ОПШТИ ДЕО.....	4
1. ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	4
2. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА	4
3. ПОСЕБНИ ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА	5
4. НОРМАТИВНИ АКТИ	5
II ИЗВЕШТАЈ О РАДУ.....	9
1. ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ	9
2. КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ВОДЕ	13
3. ОДРЖАВАЊЕ	15
4. ИНВЕСТИЦИЈЕ	21
5. ЗАШТИТА ЗАПОСЛЕНИХ И ИМОВИНЕ	22
6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И КАДРОВИ	24
III ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ.....	25
1. УКУПАН ПРИХОД	26
2. УКУПНИ РАСХОДИ	30
3. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	34
4. БИЛАНС СТАЊА	35
5. БИЛАНС УСПЕХА	37
6. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ	38
6. ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА	39
IV ЗАКЉУЧАК.....	40

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "РЗАВ"

Број: 232-1/2025

Ариље, 31. март 2025. године

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019), и члана 37.Статута Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље, **Надзорни одбор** Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариљу у складу са Законом о јавним предузећима, на седници одржаној **31.03.2025.** године, усвојио је:

**ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ПРЕДУЗЕЋА
СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈИМА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

1. ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Јавно предузеће за водоснабдевање "Рзав" Ариље обавља привредну делатност од Општег интереса ради обезбеђења воде за пиће за општине - осниваче и то: Ариље, Пожега, Лучани, Чачак и Горњи Милановац.

Предузеће је уписано у судски регистар код Окружног привредног суда у Ужицу под бројем Фи-174/87 од 25. маја 1987. и Фи-1/90 од 3. јануара 1990. године.

Превођење код Агенције за привредне регистре извршено је 20.06.2005. године под бројем БД. 23776/2005.

Предузеће је самостална организациона, економска и пословна целина у којој оснивачи повезани заједничким интересима по основу удела капитала у укупном капиталу Јавног предузећа остварују право управљања и заштиту јавног интереса.

2. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Органи предузећа су у складу са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/16) и Оснивачким актом ЈП „Рзав“Ариље“ Број: 1397 од 03.07.2019.године, усклађеним са одредбама Закона о јавним предузећима су:

1. Надзорни одбор
2. Директор

Конституисање Надзорног одбора ЈП "Рзав" Ариље извршено је на седници одржаној 29.09.2020. године, на основу донетих и достављених Решења, односно одлука о именовању чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље. Правни основ за доношење је садржан у одредбама чланова 15. 16. и 17. Закона о јавним предузећима("Службени гласник РС", бр. 15/2016 и 88/19), члану 35. Оснивачког акта Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље и члану 34. Статута Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље којима је предвиђено да председника и чланове Надзорног одбора именују и разрешавају Скупштине оснивача на период од 4 године, под условима на начин и по поступку утврђеним законом, с тим да се један члан именује из реда запослених.

За председника Надзорног одбора предлаже се представник града Чачка, као представник оснивача са највећим учешћем у капиталу предузећа.

2.1. Надзорни одбор

Надзорни одбор Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље у складу са Законом о јавним предузећима("Сл.гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и Оснивачким актом - "Одлуком о оснивању јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље" има три члана:

- Петар Пантовић, дипломирани економиста из Чачка,
- Милан Муњић, дипломирани грађевински инжењер из Пожеге и
- Ана Радовић, дипломирани правник из Ариља именована као представник запослених.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“Ариље именовани су актима органа, одређеним статутом јединице локалне самоуправе:

- Град Чачак, Решењем Скупштине града број 06-16/2020-I од 14. фебруара 2020. године,
- Општина Пожега, Одлуком Скупштине општине 01 број: 011-10/2020 од 28.02.2020. године,
- Општина Ариље, Решењем Скупштине општине III број 112-19/2020 од 05.03.2020. године.
- Општина Лучани, Решењем Скупштине општине број 06-26-22/2020-I од 16.03.2020. године,
- Општина Горњи Милановац, Решењем Скупштине општине број. 2-06-31/2020 од 04.09.2020. године.

Председник Надзорног одбора је Петар Пантовић, као представник оснивача са највећим учешћем у капиталу предузећа.

Заменик председника Надзорног одбора је Милан Муњић, дипломирани грађевински инжењер из Пожеге.

Надзорни одбор је током 2024. године одржао 10 седница, о којим су оснивачи писаним путем обавештавани.

У циљу конституисања новог сазива Надзорног одбора предузећа (будући да постојећем конституисаном 29.09.2020.године је истекао четворогодишњи мандат 29.09.2024.године) достављена је молба број 1221. од 05.08.2024.године, члановима Координационог тела да предложи чланове новог Надзорног одбора предузећа испред општине Ариље и Града Чачка, с тим што се за председника Надзорног одбора предлаже представник Града Чачка као представник оснивача са највећим учешћем у капиталу предузећа у складу са чланом 34.Статута предузећа.

Један члан Надзорног одбора као представник запослених у предузећу из реда запослених се предлаже на начин утврђен Статутом предузећа.

Сходно члану 47.став 4. Оснивачког акта ЈП"Рзав"Ариље број 1397.од 03.07.2019.године прописано је да:

„Координационо тело предлаже оснивачима чланове и председника Надзорног одбора испред оснивача.“

Чланом 35. наведеног акта предвиђено је да „Председника и чланове Надзорног одбора именују и разрешавају Скупштине оснивача на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним Законом, с тим да се један члан именује из реда запослених“.

У току је поступак именовања новог сазива Надзорног одбора од стране Скупштина оснивача. У складу са чланом 21. Закона о јавним предузећима председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

2.2. Директор

За в.д директора Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље, сходно Одлуци Надзорног одбора о именовању бр.205/2024 од 07.11.2024.године објављеној у Службеном гласнику Републике број 90.од 15.11.2024.године именован је Зоран Бараћ, дипломирани инжењер електротехнике из Чачка до именовања директора по спроведеном јавном конкурс, на период који не може бити дужи од једне године и исти је ступио на рад у року од осам дана од дана објављивања Решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

3. ПОСЕБНИ ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Координационо тело Система за водоснабдевање "Рзав"

Усаглашавање ставова оснивача, везано за пословање и развој предузећа, одвија се преко Координационог тела.

Координационо тело Система за водоснабдевање "Рзав" чине градоначелник града Чачка и председници општина Ариље, Пожега, Лучани и Горњи Милановац (инвеститори и корисници воде из Система "Рзав").

Циљ формирања Координационог тела је очување заједништва у даљој изградњи и коришћењу система "Рзав" од стране града Чачка и четири општине. Основни задатак овог тела је вођење и координирање активности везаних за пословање предузећа.

У 2024. години Координационо тело је одржало једну седницу.

4. НОРМАТИВНИ АКТИ

Нормативни акти обухватају акта која се односе на основну делатност.

ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ

4.1. Самоуправни споразум о изградњи и коришћењу Система за водоснабдевање "Рзав"

Закључен је 1987. године између пет општина. Са изменама у 1990. години је прерастао у Уговор.

4.2. Одлука о организовању Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав"

Одлука о организовању Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" је донета 28.02.2006. године, када су оснивачи на текст одлуке дали сагласност.

Измене и допуне Одлуке о организовању Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" су донете 22.09.2009. године.

По Закону о јавним предузећима (*"Сл. гласник РС" бр.15/16*), који је ступио на снагу 04. марта 2016. године сви оснивачи јавних предузећа су дужни да ускладе оснивачка акта са одредбама овог Закона.

Одлуку о оснивању јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље, Број: 1397 од 03.07.2019. године оснивачи предузећа у истоветном тексту су донели:

- Скупштина града Чачка под бр.06-50/19-I од 23 и 24.04.2019. године,
- Скупштина општине Пожега под бр.011-25/2019 од 04.04.2019. године,
- Скупштина општине Лучани под бр.06-71-4-1/2019 од 29.05.2019. године,
- Скупштина општине Горњи Милановац под бр.2-06-56/2019 од 10.06.2019. године,
- Скупштина општине Ариље под III бр.023-6/2019 од 17.05.2019. године,

4.3. Статут

Статут ЈП "Рзав" Ариље Број: 547-1/2019 од 28.11.2019. године, усаглашен са Законом о јавним предузећима, донет је уз сагласност оснивача по усвајању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље" Број: 1397 од 03.07.2019. године. Статут предузећа је ступио на снагу осмог дана од дана објављивања истог на огласној табли предузећа.

4.4. Уговор о испоруци воде из Система "Рзав"

Уговор између ЈП "Рзав" и овлашћених предузећа за водоснабдевање пет јединица локалне самоуправе, оснивача предузећа је закључен 24.01.1994. године.

ДЕЛАТНОСТ ВЕЗАНА ЗА БРАНУ И АКУМУЛАЦИЈУ "АРИЉЕ - ПРОФИЛ СВРАЧКОВО" је у потпуности пренета на ЈВП „Србијаводе“

4.5. Остала нормативна акта у предузећу

Организација предузећа и систематизација радних места регулисани су Правилником о организацији и систематизацији радних места, Одлуком о организацији и раду Службе физичког обезбеђења, Правилником о безбедности и здрављу на раду, Одлуком о радном времену и низу наредби и упутстава којима се ближе регулише рад у предузећу.

У складу са Законом о безбедности и здрављу на раду од стране Управног одбора донети су акт о Процени ризика на радном месту и у радној околини ЈП "Рзав" Ариље и Правилник о радној дисциплини и понашању запослених у току рада.

Правилник о ближе уређивању поступка набавки у ЈП "Рзав" Ариље - као интерни акт, донет је сходно Закону о јавним набавкама (*"Сл. гласник РС" број 91/19*) од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариљедонет је 30.11.2020. године (Одлука Број: 18/2020).

На радне односе у предузећу поред Колективног уговора примењују се Закон о раду, Уговори о раду и Одлуке Управног одбора и директора везане за радне односе.

У циљу унапређења корпоративног управљања у донети су:

- Одлука о усвајању плана за одбрану од поплава за 2024. годину,
- Правилник о репрезентацији у Јавном предузећу за водоснабдевање „Рзав“ Ариље и
- Правилник о условима и начину коришћења службених возила у Јавном предузећу „Рзав“ Ариље

Сачињена је стратегија управљања ризицима, прописане процедуре везане за одређене сегменте пословања, којом се пружа разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво. Донети су:

Стратегија управљања ризиком у ЈП „Рзав“ Ариље,

Правилник о мапирању пословних процеса и

Правилник о систему финансијског управљања и контроле

Поднет је Годишњи Извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину и извршена потребна ажурирања.

Колективни уговор Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље

Оснивачи предузећа (град Чачак и општине Ариље, Пожега, Лучани и Горњи Милановац), Репрезентативни синдикати на нивоу предузећа, ("Организација самосталних синдиката" и синдиката "Независност") и Послодавац: Директор ЈП "Рзав" Ариље као лице овлашћено за заступање послодавца, закључили су Колективни уговор Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље. У ЈП "Рзав" Ариље заведен је под бројем 430/1 дана 30.11.2017.године. Анекс I број 764. потписан је 12.04.2018.године.

Споразум о продужењу рока важења Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље под бројем 1679 заведен је 02.09.2020. године и исти је објављен на огласној табли послодавца ЈП "Рзав" Ариље, 30.09.2020.године.

Важење Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље је продужено до 08.12.2024. године. Наведени акт је потписан у истоветном тексту од стране свих оснивача, репрезентативних синдиката и директора ЈП "Рзав" Ариље као послодавца.

Споразум о продужењу рока важења Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље под бројем 1750 заведен је 19.10.2023. године и исти је објављен на огласној табли послодавца ЈП "Рзав" Ариље, 19.10.2023.године.

Споразум о продужењу рока важења Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље под бројем 1678. заведен је 23.10.2024. године и исти је објављен на огласној табли послодавца ЈП "Рзав" Ариље, 28.11.2024.године. Важење Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље је продужено до 08.12.2025. године.

Сходно Члану 74 . Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље „Потписници су обавезни да преговоре о новом колективном уговору започну најкасније 60 дана пре истицања рока на који је уговор закључен.

Припрему предлога уговора врши комисија или радна група која се формира на предлог потписника.“

Сходно Члану 78., Овај колективни уговор се сматра закљученим када га потпишу оснивач, односно орган који он овласти, репрезентативни синдикат код послодавца и послодавац.

У име послодавца колективни уговор потписује Директор предузећа као лице овлашћено за заступање послодавца.

Ако у закључењу Колективног уговора учествује више репрезентативних синдиката, овлашћени представник сваког синдиката потписује Колективни уговор.“

Свим оснивачима је достављен по примерак потписаног Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље, Анекс и Споразум о продужења рока важења Колективног уговора ЈП "Рзав" Ариље.

Закон о раду ("Сл.гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 75/14, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018 –аутентично тумачење) - Колективни уговор код послодавца ЈП "Рзав" Ариље је усклађен са одредбама Закона о раду.

Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.15/16 и 88/2019).

Комисија за усклађивање нормативних аката ЈП "Рзав" Ариље са одредбама Закона, састављена од представника оснивача ЈП "Рзав" Ариље је израдила текст оснивачког акта јавног предузећа - Одлуке о оснивању Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље и „Статута“ ЈП "Рзав" Ариље. Оба акта су усаглашена и усвојена 2019. године и у примени су током 2020. године.

ИЗВЕШТАЈ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У 2024. ГОДИНИ

У току 2024. године, спроведено је укупно 10 отворених поступака јавних набавки од којих су сви успешно окончани, закључењем уговора.

Велики број набавки које су планиране као набавке на које се закон не примењује (било да је годишња вредност истих мања од 1.000.000 динара за добра и услуге, односно 3.000.000 динара за радове, било да постоји неки други основ изузећа) и исте су извршене прикупљањем понуда и издавањем Наручбенице или Требовања за набавку, било од стране надлежне стручне службе, било од стране Службеника за јавне набавке а све сходно Правилнику о набавкама у ЈП „Рзав“.

Након издавања Наручбенице, неке набавке су окончане на основу фактура, док су за извођење радова и услуга након издавања наручбеница, закључени уговори о извођењу радова, односно услуга:

- Уговор о ажурирању ФУК
- Уговор о изради недостајућих планова из области безбедности и одбране
- Уговор о извођењу радова на крчењу трасе магистралног цевовода и круга фабрике
- Уговор о мобилној телефонији
- Уговор о електронском праћењу возила
- Уговор о чишћењу лагуна
- Уговор о ревизији финансијских извештаја предузећа;
- Уговор о осигурању имовине и лица предузећа...и др.

Подаци о поступцима, изабраним понуђачима и вредностима уговора дато је у следећој табели:

Р.бр.	Предмет набавке	Бр. набавке	Уговор закључен са / испоручилац	Вредност уговора (динара без ПДВ-а)
1.	Електрична енергија	0006/24	„ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд	110.000.000,00
2.	Одржавање и сервисирање система даљинског надзора и управљања	0008/24	„ИМП – Аутоматика“ д.о.о. Београд,	2.000.000,00
3.	Течни кисеоник	0005/24	„MESSER TEHNOGAS AD BEOGRAD“	3.336.000,00
4.	Полиелектролит	0002/24	„Pro Chemical Solutions“ doo Beograd и „NEU Kimya Anonim Sirketi“ Istanbul	1.323.000,00
5.	Течни хлор	0004/24	„ПАТЕНТИНГ“ д.о.о. Земунпоље	7.250.000,00
6.	Алуминијум сулфат	0001/24	„Маркинг“ д.о.о. Ужице	12.565.000,00
И овај Уговор је претрпео измене услед непредвидјених околности, увећана је уговорена је количина па је вредност уговора повећана на 16.873.000,00				
7.	Сумпорна киселина	0003/24	„Маркинг“ д.о.о. Ужице	3.520.000,00
8.	Моторно гориво за возила ЈП „Рзав“	0007/24	„Мол Србија“ доо Београд	1.423.958,33
9.	„Унапређење Извештајног подсистема –система за евидентирање и архивирање лабораторијских и технолошких параметара у процесу третирања сирове воде	0014/24	„ИМП – Аутоматика“ д.о.о. Београд	2.496.000,00
10.	„Службено возило“	0013/24	„Јевтовић Ауто“ доо Чачак	1.665.202,50

План набавки за 2025. годину, усвојен је од стране Надзорног одбора ЈП „Рзав“ 26.12.2024. године.

II ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

1. ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

У складу са Планом производње и дистрибуције воде у току 2024. године Водосистем "Рзав" је произвео и испоручио укупно 17.738.593 m³ хигијенски исправне воде за пиће својим корисницима, односно водоводима Ариља, Пожеге, Лучана, Чачка и Горњег Милановца, што износи 561,0 l/s просечно дневно.

Ред. бр.	Општина	Извршено (m ³)	Планирано (m ³)	Извршење (%)	Укупно (%)
1.	Ариље	1.327.463	1.365.293	97,2	7,5
2.	Пожега	2.545.983	2.634.768	96,6	14,4
3.	Лучани	1.638.052	1.653.091	99,1	9,2
4.	Чачак	9.752.237	10.048.752	97,0	55,0
5.	Горњи Милановац	2.474.858	2.122.157	116,6	13,9
6.	УКУПНО	17.738.593	17.824.061	99,5	100,0

План производње и дистрибуције воде за 2024. годину (планирано 17.824.061 m³, тј. 563,7 l/s) је успешно рализован. Произведено је 0,5 % мање воде у односу на план.

Укупно је захваћено сирове воде 18.690.600 m³, што износи 591 l/s просечно дневно. Сопствена потрошња на фабрици воде је износила 952007 m³ (30,1 l/s просечно дневно), што је 5,1% од захваћене воде. У односу на претходну 2023. годину када је испоручено 17.929.246 m³ воде (568,5 l/s), производња и испорука воде у 2024. години је мања за 1,1 %.



ЈП "Рзав" у 2024. години је прерадио и испоручио довољне количине хигијенски исправне воде за пиће свим својим корисницима.

Мора се нагласити да је Водосистем "Рзав" пројектован и направљен тако да захвата воду из акумулације која није много хемијски и бактериолошки оптерећена.

Квалитет сирове воде у току целе године је био променљив са порастима мутноће до 570 NTU што је далеко изнад вредности за које је постројење димензионисано. Максимална вредност садржаја органских материја у сировој води износила је 69,30 mg/l. Максимално дозвољена концентрација органских материја у води за пиће је 12 mg/l а мутноћа до 1 NTU.

Због наглог повећања нивоа реке Рзав и огромних количина лишћа и грања на грубој решетки на самом водозахвату у више наврата током године долазило је до испада из рада пумпне станице "Шевељ".

Максимална дистрибуција воде забележена је 13.07. и износила је **684 l/s** (Брђани 101 l/s, Љубић 193 l/s, Бељина 122 l/s, Лучани 64 l/s, Пожега 70 l/s, Ариље 64 l/s и латерали 70 l/s).

У 2024. години систем даљинског управљања је функционисао без већих проблема.

У току 2024. године све технолошке линије су нормално функционисале без већих и озбиљнијих кварова.

Велике врућине су диктирале потребу за водом градова корисника, тако да је због повећане дистрибуције чисте воде, четврта пумпа сирове воде укључена 09.07. и радила је до 20.07. укупно 172 сата. Поново је четврта пумпа сирове воде укључена у рад 29.07. и до краја месеца је радила укупно 27 сати.

Ниво прелива реке Рзав на Водозахвату је од 23 cm на почетку месеца јула, достигао минимум од 6 cm на крају месеца.

Настављен је сушни период са изузетно високим спољним температурама, што је довело до смањења водостаја реке Рзав и увођења Рестрикције воде корисницима водосистема „Рзав“ 07. августа у 08⁰⁰ сати, која је укинута 01.10. у 8⁰⁰ сати.

У периоду рестрикције квалитет сирове воде је био прилично стабилан, са ниском вредношћу мутноће, ниског саржаја органских материја, великог микробиолошког и биолошког оптерећења и температуре до 24°C.

Технолошки процес прераде воде је био комплетан са радом свих технолошких целина. Дозе процесних хемикалија су пратиле потребе квалитета сирове и чисте воде.

Након укидања рестрикције стекли су се услови за прање и дезинфекцију објеката:

- извршено је прање расподелне коморе 22.10. 2024. године
- у периоду од 28.10. до 31.10. 2024. године извршено је пражњење, прање, дезинфекција и пуштање у рад таложнице „Б“.
- периоду од 04.11. до 07.11. 2024. године извршено је пражњење, прање, дезинфекција и пуштање у рад таложнице „А“.
- извршена је дезинфекција (хиперхлорисањем) филтерског песка на филтерском постројењу.

Постројење за озонизацију је током целе године добро функционисало (ново постројење пуштено у рад у мају 2016. године) чиме је одржаван добар квалитет чисте воде и њена стабилност дуж дистрибутивног цевовода.

Линија за флуорисање није у функцији од 03.04.1997. године када је Министарство за здравље Републике Србије својим актом број 325-01-8/97-04 забранило флуорисање воде на Систему “Рзав” због непостојања атестиране силикофлуороводоничне киселине.

У **Табели 1** приказан је план испоруке и остварени физички обим испоручене воде у m³ за одговарајући месец и одговарајући град. Такође је приказан однос остварене испоруке воде у 2024. години и Плана производње и испоруке воде за 2025. годину. У последњој врсти је приказано процентуално учешће града и општина корисника у испоруци воде у 2024. години.

У **Табели 2** приказана је остварена испорука воде у периоду од 1994. до 2024. године као и просечан проток у л/с.

У количини воде која је испоручена Пожеги садржана је и количина воде која је на посебним прикључцима испоручена насељима Расна, Висибаба и Узићи, Здравчићи, Горобилје, Прилипац и Милићево село. У зависности од периода, просечно месечно је насељима Расна, Висибаба и Узићи испоручивано 11-21 l/s, Здравчићима 1-4 l/s, Горобилју 4-10 l/s, Прилипцу 2-6 l/s и Милићевом селу 1-4 l/s.

У количини воде која је испоручена Чачку садржана је и количина воде која је на посебним прикључцима испоручена насељима Видова, Пријевор, Трбушани и Прислоница. У зависности од периода, просечно месечно је насељу Видова испоручивано 0,3-1,0 l/s, Пријевоју 2-6 l/s, Трбушанима 5-10 l/s и Прислоници 2-9 l/s.

У количини воде која је испоручена Горњем Милановцу садржана је и количина воде која је на посебном прикључку испоручена насељу Брђани, просечно месечно око 1,3 l/s.

За поуздано водоснабдевање у будућности потребно је нагласити следеће:

- **У периоду великих мутноћа реке Рзав технолошке линије су изложене великим оптерећењима. Технологија Постројења је заснована на постојању акумулације воде.**

- У маловодном периоду (режим малих вода) ограничење при захватању сирове воде на привременом водозахвату представља гарантовани биолошки минимум (700 l/s) у кориту реке Рзав након захватања воде.

- Развојем туризма на реци Рзав у летњем периоду, додатно је оптерећен квалитет сирове воде повећаним бројем купача на плажама узводно од привременог водозахвата. Из тог разлога повећана је потрошња процесних хемикалија на Постројењу за прераду воде, што доводи до повећања трошкова у производњи воде.

- Због непостојања акумулације велике температурне разлике чисте воде (од 0°C па до 24°C) изазивају велике температурне дилатације и деформације свих цевовода а поготово бетонског што доводи до процуривања на спојевима бетонских цеви.

- Због рада на технолошком минимуму магистрални цевоводи и регулациони блокови су изложени високом притиску до 14 bar-а (систем је у потпуности пригушен). Ово има за последицу повећање губитака воде (поготову на бетонском цевоводу), отежану манипулацију и оштећења регулационе опреме у мерно-регулационим блоковима испред градских резервоара где се притисак обара на 6 bar-а. Сви наведени цевоводи и мерно-регулациони блокови су направљени за коначну фазу од 2.300 l/s чисте воде.

Потребно је додатно повећати размену информација са комуналним предузећима а поготову са ЈКП "Водовод" и ЈКП "Горњи Милановац" а у циљу смањења промена протока у мерно-регулационим блоковима што би за последицу имало смањење осцилација притиска у магистралном цевоводу и смањење оштећења регулационе опреме.

Претходно наведено нас упућује на што хитнију изградњу акумулације “Сврачково” као трајног изворишта водоснабдевања Система “Рзав” како је концептом и предвиђено.

Табела 1: ИСПОРУКА ВОДЕ КОРИСНИЦИМА СА ВОДОСИСТЕМА "РЗАВ" ПЕРИОДУ 1994-2024. ГОДИНА

КОРИСНИК	АРИЉЕ		ПОЖЕГА		ЛУЧАНИ		ЧАЧАК		Г. МИЛАНОВАЦ		УКУПНО	
Година	м³	л/с	м³	л/с	м³	л/с	м³	л/с	м³	л/с	м³	л/с
1994.	828.436	26	1.730.021	54	1.412.010	44	10.712.968	340	-	-	14.683.435	466
1995.	930.119	29	1.666.161	53	1.826.644	58	11.374.126	362	-	-	15.797.050	504
1996.	758.903	24	1.848.538	58	1.881.844	59	10.897.432	346	944.225	65	16.330.942	518
1997.	828.326	26	1.940.728	61	1.736.669	55	10.634.404	337	2.110.464	67	17.250.591	547
1998.	827.136	26	2.076.428	65	1.568.788	49	11.011.614	349	1.992.015	63	17.475.981	550
1999.	776.215	24	1.896.646	60	1.601.953	50	8.624.274	273	1.936.401	61	14.835.489	470
2000.	932.666	30	2.127.799	68	1.628.012	52	8.811.125	281	2.412.889	76	15.912.491	507
2001.	969.169	31	2.030.876	64	1.593.124	50	9.421.214	297	2.728.572	87	16.742.955	528
2002.	1.025.913	32	2.104.774	67	1.888.204	60	9.819.467	311	2.336.999	74	17.175.357	545
2003.	1.223.229	39	2.312.153	73	1.682.268	53	9.513.432	302	2.482.376	79	17.213.458	546
2004.	1.100.966	35	2.168.254	69	1.621.526	51	8.930.053	283	2.572.564	82	16.393.363	520
2005.	1.107.930	35	2.033.095	64	1.537.945	49	9.867.698	313	2.071.047	66	16.617.715	527
2006.	1.268.396	40	1.996.549	63	1.603.882	51	10.207.646	324	1.778.730	56	16.855.203	534
2007.	1.171.917	37	2.109.597	67	1.626.801	52	9.783.796	310	2.027.726	64	16.719.837	530
2008.	1.159.539	37	2.071.486	66	1.483.566	47	9.955.331	315	2.131.883	67	16.801.805	531
2009.	1.176.377	37	2.131.717	68	1.489.707	47	9.561.991	303	2.021.508	64	16.381.300	519
2010.	1.067.446	34	2.156.346	68	1.575.528	50	9.398.736	298	1.839.185	58	16.037.241	508
2011.	1.135.611	36	2.303.851	73	1.614.886	51	9.040.233	287	1.997.748	63	16.092.329	510
2012.	1.381.553	44	2.572.528	81	1.634.280	52	8.258.449	261	2.115.410	67	15.962.220	505
2013.	1.299.799	41	2.493.526	79	1.637.912	52	8.403.638	266	2.130.798	68	15.965.673	506
2014.	1.068.523	34	2.334.512	74	1.524.631	48	9.282.166	294	1.815.134	58	16.024.966	508
2015.	1.175.545	37	2.530.400	80	1.537.151	49	8.449.236	268	1.913.854	61	15.606.186	495
2016.	1.144.964	36	2.391.744	76	1.280.372	41	8.788.410	278	1.935.732	61	15.541.222	492
2017.	1.313.354	42	2.625.409	83	1.423.198	45	9.336.055	296	2.230.033	71	16.928.049	537
2018.	1.187.895	38	2.518.495	80	1.334.734	42	9.565.645	303	2.092.907	66	16.699.640	530
2019.	1.279.727	41	2.899.468	92	1.399.240	44	9.750.225	309	2.085.728	66	17.414.388	552
2020.	1.410.455	45	2.593.320	82	1.422.202	45	10.037.243	317	2.512.745	79	17.975.965	569
2021.	1.333.909	42	2.419.656	77	1.474.051	47	9.985.121	317	2.086.711	66	17.299.448	549
2022.	1.559.774	49	2.466.809	78	1.636.030	52	9.898.762	314	2.014.757	64	17.576.132	557
2023.	1.513.440	48	2.332.707	74	1.666.668	53	10.211.938	324	2.204.493	70	17.929.246	568
2024.	1,327,463	42	2,545,983	80	1,638,052	52	9,752,237	308	2,474,858	79	17,738,593	561
УКУПНО	35,284,695	36	69,429,540	71	48,981,878	50	299,284,665	306	60,997,492	64	513,978,270	526

Табела 2: ИСПОРУКА ВОДЕ КОРИСНИЦИМА СА ВОДОСИСТЕМА "РЗАВ" У 2024. ГОДИНИ

корисник	Ариље			Пожега			Лучани			Чачак			Горњи Милановац			Укупно		
месец	Испор.	План	Исп./ План	Испор.	План	Исп./ План	Испор.	План	Исп./ План	Испор.	План	Исп./ План	Испор.	План	Исп./ План	Испор.	План	Исп./ План
Јануар	106,353	104,458	101.8	188,619	206,237	91.5	146,422	147,312	99.4	840,243	883,872	95.1	205,448	163,382	125.7	1,487,085	1,505,261	98.8
Фебруар	95,514	94,349	101.2	168,254	186,278	90.3	107,738	130,637	82.5	797,852	810,432	98.4	169,831	152,410	111.4	1,339,189	1,374,106	97.5
Март	99,538	101,779	97.8	183,028	208,915	87.6	119,215	136,598	87.3	796,650	870,480	91.5	165,384	163,382	101.2	1,363,815	1,481,154	92.1
Април	102,819	101,088	101.7	205,779	204,768	100.5	121,817	134,784	90.4	791,423	855,360	92.5	173,671	155,520	111.7	1,395,509	1,451,520	96.1
Мај	105,597	120,528	87.6	208,343	219,629	94.9	135,458	141,955	95.4	814,454	883,872	92.1	173,764	174,096	99.8	1,437,616	1,540,080	93.3
Јун	126,724	124,416	101.9	238,064	220,320	108.1	149,529	147,744	101.2	813,984	842,400	96.6	208,319	191,808	108.6	1,536,620	1,526,688	100.7
Јул	137,137	149,990	91.4	256,479	259,805	98.7	160,459	155,347	103.3	837,336	857,088	97.7	262,905	216,951	121.2	1,654,316	1,639,181	100.9
Август	123,094	144,634	85.1	242,049	251,770	96.1	166,806	158,026	105.6	820,140	803,520	102.1	233,862	214,271	109.1	1,585,951	1,572,221	100.9
Септембар	108,501	121,824	89.1	220,613	233,280	94.6	141,391	134,784	104.9	772,539	777,600	99.3	216,545	176,256	122.9	1,459,589	1,443,744	101.1
Октобар	115,787	115,171	100.5	219,014	230,342	95.1	133,488	125,885	106.0	821,236	803,520	102.2	232,996	182,132	127.9	1,522,521	1,457,050	104.5
Новембар	105,482	93,312	113.0	205,681	212,544	96.8	131,767	111,456	118.2	778,582	803,520	96.9	219,269	165,888	132.2	1,440,781	1,386,720	103.9
Децембар	100,917	93,744	107.7	210,060	200,880	104.6	123,962	128,563	96.4	867,798	857,088	101.2	212,864	166,061	128.2	1,515,601	1,446,336	104.8
УКУПНО	1,327,463	1,365,293	97.2	2,545,983	2,634,768	96.6	1,638,052	1,653,091	99.1	9,752,237	10,048,725	97.0	2,474,858	2,122,157	116.6	17,738,593	17,824,061	99.5
%	7.48	7.66		14.35	14.78		9.23	9.27		54.98	56.38		13.95	11.91		100.00	100.00	

Напомена:

прва колона представља укупну месечну испоруку воде у м3

друга колона представља планирану месечну испоруку воде у м3

трећа колона представља однос планиране и испоручене количине воде

2. КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ВОДЕ

ИЗВЕШТАЈ О КОНТРОЛИ КВАЛИТЕТА ВОДЕ ИЗ ВОДОСИСТЕМА „РЗАВ“ У 2024. ГОДИНИ

У 2024.години у ЈП“Рзав“ вршена су физичко-хемијска и бактериолошка испитивања квалитета сирове воде, воде после сваке технолошке фазе пречишћавања и пречишћене воде која је испоручена комуналним предузећима у Ариљу, Пожеги, Лучанима, Чачку и Горњем Милановцу. У сарадњи са Заводом за јавно здравље из Ужица извршена су два обиласка слива Великог Рзава и узорковање воде Великог Рзава и Малог Рзава пре њиховог спајања и Љубишнице, Катушнице и Приштевице пре улива у Велики Рзав и испитивање њиховог квалитета. Контролисан је квалитет технолошке отпадне воде после третмана, отпадне воде из лагуне на испусту у реку, као и квалитет воде реке Рзав пре и после улива наше отпадне воде.

Екстерну контролу квалитета воде из водосистема „Рзав“ вршили су Заводи за јавно здравље из Ужица и Чачка по Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће (Службени лист СРЈ 42/98 и Службени гласник РС 28/19.). Анализу воде Великог Рзава и његових притока уз њихову категоризацију урадио је Завод за јавно здравље из Ужица (по 2 узорка) у складу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским водама и седименту и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр.50/2012.) и Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода (Сл. гласник РС бр. 74/2011.). Четири узорка отпадне воде са постројења и воде реке пре и после улива отпадне воде уз оцену њеног утицаја на квалитет реке, а на основу Закона о водама (Службени гласник РС 30/2010, 93/2012 и 101/2016), Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Службени гласник РС 67/2011, 48/2012 и 1/2016), Правилника о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима (Службени гласник РС 33/2016), Правилника о утврђивању водних тела површинских и подземних вода (Сл. гласник РС 96/2010), Правилника о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода (Службени гласник РС 74/2011) и Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (Службени гласник РС 50/2012) урадио је Завод за јавно здравље из Чачка.

На водосистему „Рзав“ континуално су вршена испитивања физичко-хемијских и бактериолошких параметара у сировој води, води после сваке технолошке фазе пречишћавања и у пречишћеној води. У 2024. години испитано је 2115 узорка, од тога 1452 узорка пречишћене воде. У приложеној табели дате су максималне вредности неких физичко-хемијских и бактериолошких параметара у сировој и пречишћеној води из којих можемо видети да су највеће мутноће и органско оптерећење у сировој води били у мају, јулу и децембру. Највеће бактериолошко оптерећење сирове воде је било у марту, мају, јулу и септембру. Квалитет пречишћене воде испоручене комуналним предузећима је одговарао Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће (Службени лист СРЈ 42/98 и Службени гласник РС 28/19.). Због мале количине падавина водостај реке на водозахвату је био низак, па је количина расположиве сирове воде била недовољна, што је за последицу имало увођење рестрикције у испоруци воде комуналним предузећима. Рестрикције су биле у периоду од 7.08. до 1.10.2024. године. У овом периоду ванредно је вршена свакодневна контрола раствореног кисеоника низводно од водозахвата на три мерна места и о резултатима обавештавана водна инспекторка.

Завод за јавно здравље из Ужица је вршио физичко-хемијска, бактериолошка и биолошка испитивања сирове воде (водозахват) и пречишћене воде (додатни резервоар, крак за Ариље, кућни резервоар и МРБ Пожега), као и биолошка испитивања сирове, пречишћене и воде после сваке технолошке фазе пречишћавања. На физичко-хемијске и бактериолошке параметре испитано је 515 узорка, од тога 361 узорак пречишћене воде. Био је 1 (0,28%) неисправан узорак физичко-хемијски из МРБ Пожега због повећане вредности резидуалног алуминијума, док су микробиолошки били исправни сви узорци. Испитано је и 103 узорка воде на биолошке индикаторе (фитопланктоне, зоопланктоне, цревне протозое и хелмите), од тога 23 узорка сирове воде са водозахвата, 23 узорка пречишћене воде и 57 узорка воде после сваке технолошке фазе пречишћавања. У пречишћеној води нису идентификоване цревне протозое и хелмита, а осталих биолошких индикатора је било у количинама које нису имале утицаја на квалитет воде и органолептичке особине воде.

Завод за јавно здравље из Чачка вршио је испитивање пречишћене воде из МРБ Лучани, МРБ Бељина, МРБ Љубић, Х.Ч.“Брђани“ и улаз у резервоар „Нешковића брдо“. Испитивања су вршена на

физичко-хемијске и бактериолошке параметре 406 узорка и 16 узорка на биолошке индикаторе. По Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће (Службени лист СРЈ 42./98 и Службени гласник РС 18/19.), 5 (1,24%) узорка је било неисправно физичко-хемијски и то 3 узорка због повећане мутноће при повећаном протоку у МРБ Лучани, Х.Ч.“Брђани“ и улаз у резервоар „Нешковића брдо“ и 2 због повећаног резидуалног алуминијума у МРБ Љубић у периоду прања и дезинфекције таложница.Микробиолошки сви узорци су били исправни.На биоиндикаторе испитано је 16 узорка пречишћене воде и у њима нису идентификоване цревне протозое и хелмити,а фитопланктона, зоопланктона и нематода је било у количинама које нису имале утицаја на квалитет воде.

Оба Завода су укупно испитала 764 узорка пречишћене воде на физичко-хемијске и бактериолошке параметре.Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће (Сл.лист СРЈ 42/98. и 28/19.). није одговарало 6 узорка (0,78%). На биоиндикаторе је испитано 119 узорка од чега 39 узорка пречишћене воде и сви су били исправни.

У сарадњи са Заводом за јавно здравље из Ужица два пута (пролеће и јесен) извршен је обилазак слива Великог Рзава и узорковање његових притока, као и праћење стања потенцијалних загађивача. Испитивање квалитета воде Малог Рзава, Великог Рзава, Љубишнице, Катушнице и Приштевице на физичко-хемијске,бактериолошке и биолошке параметре по Правилнику о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода (Службени гласник РС 74/2011) по коме Мали Рзав и Велики Рзав припадају водотоцима типа 3, а Љубишница, Катушница и Приштевица сз тип 6. Испитивања су вршена у складу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским водама и седименту и роковима за њихово достизање (Службени гласник РС број 50/2012). У пролећном испитивању квалитет Малог Рзава,Великог Рзава,Катушнице и Љубишнице и Приштевице је одговарао II класи,док је у јесењем испитивању квалитет Приштевице одговарао III класе ,а остале су и даље одговарале II класи.Раније идентификовани загађивачи у Љубишу и Равнима дужи низ година нису у функцији, а нема ни новоизграђених рибака.У Равнима на Приштевици (узводно од улива у Велики Рзав) изграђене су две мини хидроелектране. Све чешћа је појава дивљих депонија уз ове водотоке,али и изградња објеката за угоститељство у летњем периоду узводно од водозахвата.Количине воде у притокама су биле доста ниске,а мањи потоци који су њихове притоке у јесењем обиласку су били без воде.

Током године праћен је и квалитет отпадне воде после третмана и на испусту из лагуне у реку Рзав У сарадњи са Заводом за јавно здравље из Чачка извршено је квартално испитивање (4 узорка) отпадне воде и реке Рзав пре и после улива отпадне воде..Отпадна вода после испуштања из лагуне у реку није битније утицала на квалитет реке,било је само незнатног повећања суспендованих материја. и алуминијума (за који не постоји гранична вредност). На основу добијених резултата физичко-хемијских и микробиолошких испитивања узорка површинске воде реке Рзав (VRZ.1) која према Правилнику статуса површинских вода и параметара хемијског и квантитативног статуса подземних вода (Службени гласник РС 74/11), као и према Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (Службени гласник РС 50/12), одговара типу 3.По параметрима амонијум јон,укупни колиформи,фекални колиформи и цревне ентерококе и пре и после улива отпадне воде ЈП“Рзав“ је најчешће одговарала III класи,што одговара умереном еколошком статусу,осим јесењег узорковања када је река пре улива отпадне воде због цревних ентерокока одговарала IV класи.

Последњих година суочени смо са све већим климатским променама које имају знатан утицај на нагле промене квалитета воде која се захвата са привременог водозахвата,као и расположиве количине воде. Да би се очувао што бољи квалитет сирове воде неопходно је елиминисати негативан утицај људи дуж целокупног слива, а нарочито у близини водозахвата уз помоћ свих надлежних институција Неконтролисана градња приватних плажа узводно од водозахвата сваке године се повећава,а све већи проблем праве и дивље депоније.На Приштевици постоје и две мини хидроелектране,а у функцији су на свим притокама и рибањаци што у садашњем режиму рада ЈП“Рзав“(захватање воде из живог тока реке) може знатно утицати на њен квалитет Посебну пажњу је потребно усмерити и на интензитет радова на брани и њихов утицај на квалитет воде на водозахвату.У циљу испоруке што квалитетније воде за пиће до потрошача неопходна је боља сарадња са комуналним предузећима у циљу што рационалније потрошње воде и безбеднијег транспорта магистралним цевоводом уз што бољу усклађеност одржавања свих објеката.

3. ОДРЖАВАЊЕ

ОПРЕМА

1. Водозахват , Пумпна станица Шевељ и цевовод сирове воде

Водозахват, пумпна станица и цевовод сирове воде омогућили су континуално препумпавање воде током читаве године са објекта привременог водозахвата.

Водозахват

Претходну 2024. годину ,у највећем делу маловодну ,обележили су проблеми узроковани малим водама. Након маловодног периода и пораста нивоа реке настају велики проблеми са радом водозахватне грађевине и пумпне станице услед налета велике количине лишћа и муља. У неколико наврата било је већих проблема у функционисању пумпне станице сирове воде условљених поменути проблемима са лишћем, грањем и сличним наносима који су значајно умањивали капацитет рада водозахватне грађевине и опреме у њој и доводили у питање континуитет у водоснабдевању.

Примарни узрок свега наведеног јесте захватање воде из живог тока јер је бујичарска преграда засута наносима лишћа,грања и муља тако да вода директно (без икаквог успоравања или таложења)иде на грубу решетку.Након непрекидног рада у трајању од преко 3 деценије дошло је до запуњавања простора водозахватне грађевине која од старта рада постројења није чишћена.Због непостојања било каквог таложног простора сирове вода поред муља лишћа и грања садржи доста песка.Песак је приметан у цевоводу и на таложници где прави проблеме у раду затварача.Реално гледано услова за чишћење бујичарске преграде нема јер би то подразумевало обуставу рада у дужем временском интервалу.Овакво стање потрајаће до пуштања воде из акумулације Сврачково.

У летњим месецима било је честих испада пумпи из рада услед одвајања лишћа и зачепљења на грубој решетки .

Захватање сирове воде у јесењем периоду када река надолази и носи велике количине лишћа сваке године представља све већи проблем и једна је од најосетљивијих тачака у систему водоснабдевања „Рзав”. Дежурства на водозахвату организована су у неколико наврата у периоду од преко 24 часова.

Опрема водозахватне грађевине чистилица и ротационо сито најоптерећенији су у време навале лишћа.Редовно се прегледају но ипак остају круцијалан јако осетљив и оптерећен део водозахвата који лимитира укупно захваћену количину воде.Током година рада опрема се хаба и поузданост јој се смањује.Све наведено изискује улагања.

Поред ових активности у континуитету су вршени превентивни прегледи хидромашинске и електро опреме.

Напред наведено илуструје проблеме рада привремене водозахватне грађевине и пумпне станице.Ипак,до изградње бране Сврачково овим објектима се мора придавати велика пажња.

Као потенцијално јако опасан остаје проблем нестабилне стенске масе непосредно изнад објекта водозахватне грађевине који потенцијално угрожава објекте и људство и који је у надлежности „Србијавода” а чије решавање предстоји.

Пумпна станица

Пумпни агрегати током претходне године нису занављани већ су постојећи пумпни агрегати редовно контролисани, сервисирани и одржавани у погонској спремности.

Током претходне године било је проблема у функционисању опреме у поменутој пумпној станици али су они отклањани и нису утицали на укупно функционисање пумпне станице .Било је читав низ активности на ремонту опреме и то су:

→Активности на изради резервних делова и комплетирању радних кола пумпи ДП250-450 ,

→Ремонт пумпе бр.4,

→Редован преглед посуда под притиском што подразумева растерећење посуде,прање,унутрашњи преглед и испитивање под притиском,

→Током читаве године рађена је вибродиагностика и праћење вибрационог стања пумпних агрегата што је и основни предуслов за њихов нормалан рад,

→десна грана усисног цевовода унутар пумпне станице ДН 800 очишћена је изнутра од наслага блата и муља .Исто је планирано и за леву но ушло се у зимску сезону када је вода хладна те се до пролећа од истог одустало због услова рада човека унутар цеви.Чишћењем десне усисне цеви избачена је велика количина наталоженог блата,унапређени хидраулички услови захватања а слично се очекује и на левој страни.

Компресорски агрегати редовно су прегледани и одржавани у функционалном стању.Њихова замена је извесна али се као такви држе у радном стању све док за то постоје услови.

Пумпна станица „Шевељ” једна је од технички најзахтевнијих пумпних станица у земљи. Овај епитет добила је како по количини воде коју препумпа током године тако и по квалитету исте (од кристално бистре воде до мутне воде са примесама песка и муља) ,изразито променљивих услова захватања, температуре и императиву непрекидног рада. Илустрације ради овде се потроши нешто преко 70 % укупне електричне енергије Водосистема „Рзав” што у новцу износи преко 75 милиона динара годишње.

Основицу пумпне станице чини 6 двострујних пумпних агрегата номиналне снаге ел. мотора 160 kW везаних у паралелну везу (3 пумпе леве и 3 десне оријентације). Од укупно 6 пумпи 4 су производње „Јастребац”-Ниш произведена 1990 године (фирма која преко 15-20 година не постоји) а 2 су немачког произвођача WILLO. Поједине резервне делове пумпи оба произвођача израђујемо у домаћим фирмама док има компоненти као што су радна кола која се раде искључиво у ливницама произвођача. Пумпе домаће производње ремонтују се у сопственој режији уз сарадњу са фирмама из ближег окружења док се за пумпе ино производње (због специфичности центрирања и опреме коју за то не поседујемо) ангажују сервисери ино произвођача који раде у земљи.

Специфичност пумпи домаће производње јесте робусност , снажно и дуготрајно улежиштење (које без ремонта ради 50-80 000 радних сати а понекад и више) и улежиштење које својим димензијама дозвољава репарацију кућишта и поновно коришћење. То потврђује чињеница да пумпе домаће производње , појединачно гледано, имају од 150-200 000 и више радних сати са ремонтима у сопственој режији. У поређењу са пумпама новије генерације ино производње исте су мање ефикасне што значи да дају 10-15 л/с воде мање за исту ангажовану снагу.

Пумпе ино производње новије генерације енергетски гледано су ефикасније за проток горе наведен али су конструктивно гледано далеко „нежније” са доста слабијим улежиштењем, века који достиже 20-25 000 радних сати до ремонта. Поједине компоненте (кућишта лежача) су доста „нежнија” и конструисана су тако да издрже 1-2 ремонта те да након тога траже занављање. Очигледан је конструкторски приступ по пројектном задатку који не подразумева дуг радни век. Горе поменути радни век пумпи „Јастребац” за њих ће бити тешко доступан.

Тренд у конструисању и производњи опреме данас јесте краћи радни век.

Све до изградње бране Сврачково погонска спремност пумпне станице Шевељ , што подразумева ремонте и занављање опреме, мора се држати високо. То подразумева значајна улагања како у пумпе тако и у припадајућу им арматуру (клапне, затвараче и остало).

Цевовод сирове воде након преко 3 деценије рада и транспорта сирове воде (са примесама муља и песка) хидраулички гледано није исти као на почетку. Технички речено крива цевовода се „усправила” што у спрези са кривом пумпе даје мањи проток него на почетку рада.

Цевовод сирове воде

На цевоводу сирове воде урађен је:

- обилазак објекта на цевоводу и припрема за зимску сезону,
- извршена је контрола станица катодне заштите, као и свих мерних места и утврђено је задовољавајуће стање,
- повремена контрола одваздушења

2. Постројење за прераду- фабрика воде

Постројење за прераду сирове воде током 2024 године омогућило је основне предуслове за прераду и дистрибуцију воде. Уз постојање мањих проблема у функционисању , све технолошке линије су успешно функционисале.

Било је низ активности на ремонту и поправци опреме и то су:

1-таложнице

У функционисању опреме није било значајнијих проблема и сви су отклањани у склопу редовних прегледа опреме на таложници. Перманентно је праћен рад електро машинске опреме. Активности:

- Израда резервних делова за мешаче и њихова уградња,
- Комплетно прање таложница,
- Замена погонске осовине и доњег улежиштења на мешачу бр.5 чиме је завршено сервисирање улежиштења и погонских осовина на свим мешачима другог степена флокулације који су били најугроженији ,
- Замена зупчастих парова и осовина на редукторима,

Занављање погона (редуктора) остаје императив у наредном периоду обзиром на њихов перманентан рад.

На подцелини таложнице (муљари) уочени су проблеми у функционисању опреме приликом прања узроковани неисправним радом затварача (дотрајалост) те се у наредном периоду ове мора посветити значајнија пажња и средства за занављање опреме.

У наредној години значајна пажња као и средства требају бити усмерена на занављање електро опреме на објекту таложнице (ел. орман) јер иста преко 3 деценије непрекидно ради.

2-озонизација

Постројење за озонизацију производње WEDECO функционисало је током читаве године. Активности:

- Стално праћење рада озон генератора и пратеће опреме ,
- Замена сензора присуства озона у амбијенталном ваздуху и др..

Како од 2016 године када је опрема намонтирана и пуштена у рад није било значајнијих набавки, односно занављања резервних делова. У наредној години неопходно је овим проблемима посветити више пажње и средстава за благовремену набавку резервних делова.

4-филтерска поља

Функционисање опреме филтерских поља (мисли се на пнеуматику, затвараче, пумпе за прање, дуваљке ,ел.ормане сонде и опрему за мерење и регулацију нивоа) уз мање или веће потешкоће функционисало је на нивоу који је омогућио континуалан и несметан рад. Активности:

- Ремонт и замена пнеуматских закретних мотора на вентилима ,
- Замена оптуратора на филтерима,

Услед времености потребно је пратити, сукцесивно набављати и вршити замену затварача који су дотрајали као и ваздушних јастука - оптуратора.Ово се односи и на опрему пнеуматике.

5-припрема и дозирање хемикалија

Уз мање потешкоће функционисала је читаве године у мери која је обезбедила континуалан рад. Пумпе алуминијум сулфата , полиелектролита и сумпорне киселине функционисале су читаве године као и процесне линије које воде ка појединим местима дозирања. Активности:

- Истовар, превоз и повезивање контејнера хлора,
- Замена цевовода за предхлорисање,
- Поправка хлоринатора и инјектора и инсталација хлора,
- Поправка пумпи за дозирање сумпорне киселине,
- Сервис клипно дозирне пумпе за алуминијум сулфат,
- Хиперхлорисање линија за узорке,
- Контрола и баждарење DEPOLOX-а (процесних инструмената за праћење резидуалног хлора/озона)и др...

Активности на занављању опреме за хлорисање (поготово хлоринатора старих преко 30 година сервисно не подржаних) потребно је наставити и у наредној години. Ово се поготово односи на набавку и уградњу опреме за мерење резидуалног хлора (уређаји познати под називом DEPOLOX-и).

6-пнеуматска инсталација

На пнеуматској инсталацији рађена је по потреби замена фитинга, разводника и пнеуматских закретних мотора. На компресорима су замењени баждарени сигурносни вентили и манометри а урађено је и законски предвиђено испитивање компресорских посуда под притиском .Рађен је ремонт постојећих пнеуматских закретних мотора домаћег произвођача „Прва Петолетка”који су радили на постројењу преко три деценије.Овај тренд ремонта пнеуматских мотора биће настављен и у овој години.Компресори нису занављани већ су постојећи праћени у раду и повремено занављани резервним деловима.Овакав тренд наставиће се све док се не истроше резервни делови и одржавање постане неисплативо или неизводљиво.

7-дизел агрегати и пумпна станица на фабрици

Редовна контрола, провера рада и редовно одржавање обележило је активности које су у претходној години рађене у одељку дизел агрегата. Активности:

- Вршен је редован сервис ДЕА на постројењу као и у хлорној станици Рошци ,
- За потребе МРБ Брђани набављен је електро агрегат снаге која је довољна да опскрби потребе поменутог објекта.Ово је учињено због важности исправне функционалности поменутог објекта у контексту рада читавог водосистема „Рзав” у хидрауличком смислу.

Рад опреме унутар пумпне станице на фабрици (турбодуваљке, пумпе сервисне воде, компресори и пумпе за прање филтера) током претходне године био је без већих проблема уз перманентно праћење и повремене мање интервенције.

8- третман муља и лагуне

Током претходне године вршена је контрола рада, активности око узимање узорака, утовар и дислокација муља из компензационог базена, раскрес растиња и др.

9-кућни резервоар и пумпе сервисне воде

Није било већих активности изузев прања ,дезинфекције резервоара и интервенција на електро опреми услед атмосферских пражњења.

10. Радио систем за пренос података и говора

Током протекле године у систем за пренос говора није значајније улагано тако да у наредној овом систему ваља поклонити више пажње када следи и редован технички преглед опреме радио система .

11. Трафо станице

Током претходне године урађен је преглед, ревизија и поправка прекидача, Урађено испитивање електроизолационих заштитно манипулативних средстава. У овој години следује редован преглед ТС 10/0,4 у Шењељу, фабрици и постројењу у Брђанима.

12. Котларница

Урађена је припрема за грејну сезону. Током зимских месеци рада није било проблема у функционисању.

Извршен је преглед и поправка клима уређаја.

Одржавање хигијене објекта и круга.

У појединим објектима извршена је замена старих и дотрајалих светиљки а тај тренд занављања наставља се и у овој години.

3. Магистрални цевовод, МРБ -ови, хлорна станица Рошци и припадајући кракови

Функционисање магистралног цевовода , кракова, опреме на њима, затим МРБ- ова током протекле године било је задовољавајуће. Током читаве године успостављено је континуално водоснабдевање. Битно је нагласити да континуитет водоснабдевања није нарушен ни током великих и неповољних водостаја реке и проблема у функционисању водозахвата.

Цевовод и припадајући кракови као и сва опрема временом стари и намеће се све већи проблем функционисања затварача.

Највише активности претходне године било је на обиласку и радовима на објектима на магистралном цевоводу што укључује праћење и санацију губитака. Извршен је најпре комплетан обилазак, санација металне галантерије по шахтовима као и раскрес растиња, прскање против корова, испумпавање воде из шахти и сл. Непосредно након зимске сезоне као и пред наступајућу зиму извршен је обилазак шахти ваздушних вентила и санација термоизолације.

Током грмљавинских непогода у неколико наврата дошло је до оштећења станица катодне заштите које су оспособљене и враћене поново у рад. Извршена је контрола мерних места протекторске и катодне заштите на којима је утврђено стање које је надале перманентно потребно пратити и додатно улагати у ојачање потенцијала катодне заштите. Ово се посебно односи на императив поновног успостављања рада станице катодне заштите у Овчар Бањи која већ више од годину дана није у функцији због немања мрежног напона.

Решавање проблема преноса сигнала нивоа на резервоарима насталих услед грмљавинских непогода.

Комуникациони каблови и опрема радио станица функционисали су током читаве године.

Активности по МРБ овима

МРБ Ариље

Било је повремених проблема у функционисању опреме али континуитет рада није нарушен.

МРБ Прилипац- без значајнијих проблема у функционисању.

МРБ Горобиле- без значајнијих проблема у функционисању .

МРБ Расна

Било је повремених проблема у функционисању опреме нарочито у месецима јесен/зима када због магле и мале дневне осунчаности није било потребног пуњења аку батерија. На самом крају прошле године урађено је занављање акумулаторских батерија новим тако да је функционисање објекта значајно унапређено.

МРБ Здравчићи- без већих проблема у функционисању.

МРБ Пожега

Без значајнијих проблема у функционисању објекта и опреме.

У овој години планирано је пуштање у рад леве гране која је претходно ремонтована.

МРБ Лучани - мање активности на редовном одржавању објекта и поправка електронске картице једног мерача протока.

У овој години планиран је ремонт клипно престенастог затварача десне гране и занављање погона подешивача и редуктора.

Х.С.Рошци-редовно одржавање опреме и мање интервенције на опреми за хлорисање:

1. поправка хлоринатора,
2. сервис ДЕА,
3. замена потисног цевовода пумпи сервисне воде и др...
4. повремене интервенције због проблема у функционисању опреме за хлорисање

МРБ Пријевор – по насталој потреби мање активности на редовном одржавању објекта и опреме

МРБ Трбушани- по потреби мање активности на редовном одржавању објекта и опреме.

МРБ Бељина – Током године повремено су се јављали проблеми у функционисању комуникационе опреме за пренос података.У овом објекту потребно је приступити ремонту регулационих затварача и занављању погона и ел.моторних подешивача на клипно прстенастим затварачима.

МРБ Љубић- мање активности на редовном одржавању објекта.Такође и у овом објекту ваља планирати занављање погона КПВ затварача ,ремонт регулационих клипно прстенастих затварача идентично наведеним активностима у МРБ Бељина.

МРБ Прислоница мање активности на редовном одржавању објекта.У овом објекту по питању честих проблема са комуникацијом током године било је више интервенција.Крајем прошле године зановљени су нови акумулатори чиме је унапређено функционисање опреме по питању континуитета напајања.

МРБ Брђани- село – без значајнијих проблема у функционисању опреме.

Губици на цевоводу

У прошлој години у два наврата извршен је обилазак цевовода(пролећни и јесењи обилазак) и објекта на њему ради уочавања евентуално насталих губитака.Том приликом уочени су губици на следећим објектима:

1.1 Крак Пожега процуривање на ревизионо/испирној шахти ПЗИ-први пут уочено ове године

Процуривање настало на цеви димензије ДН 400 (узводно од пресечног затварача) на којој је током априла месеца ове године примећено и репаратурном спојницом санирано.Овом приликом процуривање је санирано такође применом репаратурне спојке(привремена санација).Све наведено указује на скору потребу једне планске интервенције замене комплет цеви ДН 400.У том контексту битно је нагласити проблем функционисања пресечних затварача које треба планирати за замену (односи се на први пресечни затварач на шахти П1Р) као основни услов за монтажерске радове.Процена је да је интензитет процуривања био 2-3 литра/сек.

1.2 Процуривање на муљном испусту 83 М локација Овчар Бање- први пут уочено ове године

Процуривање уочено по први пут до сада.По интензитету процењује се да је истицало 8-10 литара/секундна.Санирање извршено монтажом репаратурне спојке где је посебан проблем правила неправилно (несаосно)заварена цев ДН 200.У перспективи ваља планирати планску активност замене цеви.

1.3 Процуривање на 95 М-процуривање од раније

Процуривање које се на овом месту понавља јер је на том месту већ 2016 године октобра месеца урађена санација процуривања монтажом репаратурне спојнице.По интензитету процењује се да је било 8-10 литара /секунди.Откоп је био у широком ископу разбијањем дела потпорног зида.Готово читава цев је обложена репаратурним спојкама и ту више нема места санацији применом репаратурних спојница.Наредно процуривање подразумева замену цеви и монтажерске радова.

1.4 Процуривање БЗМ- процуривање од раније

Процењује се да је по интензитету као и до сада.На овом месту није рађена санација јер су услови откопа изузетно неповољни поготову што је у непосредној близини уређен бетонски канал за потребе заливања поља.

1.5 Процуривање на 149 М- процуривање од раније

Предузете су радње у циљу санације која је урађена репаратурним спојницама.

1.6 Процуривање на 151 М- процуривање од раније

По звуку се процењује да је интензитет непромењен.Процуривање је на луку где репаратурна интервенција није изводљива.Следећа интервенција била би замена цеви.

1.7 Процуривање на затварачу шахте 41И локација лучанског моста- процуривање од раније

Непромењено по интензитету који се процењује на 3-4 литра/секунди.Санира се заменом затварача а за то је потребно обуставити водоснабдевање и створити услове за замену.

1.8 Настала процуривања на потисном цевоводу унутар пумпне станице Брђани-уочена по први пут ове године

По први пут примећена су процуривања унутар пумпне станице Брђани и то на потису пумпе бр.1 (цевовод ДН 250) и на цевоводу за испуст (пречника ДН 50).Оба процуривања санирана су репаратурним спојкама.Све ово наговештава што скорију потребу за планском интервенцијом замене цеви на потису пумпи.Као основни услов намеће се потреба замене затварача ДН 600 НП 25 на излазу из пумпне станице ка Г.Милановцу на коме је уочено да исти не затвара у целости.

Сва напред наведена процуривања санирана су репаратурним елементима дакле привремено до стварања услова за извођење монтажних радова на замени дотрајалих цеви.

Све напред наведено једнозначно указује на потребу планске интервенције и припреми исте/истих којом би се ови проблеми решавали. То недвосмислено подразумева да ће у наредном периоду из наведених разлога бити неопходна обустава водоснабдевања у одређеном року ради извршења наведених интервенција на цевоводу и да о томе ваља плански размишљати. То истовремено не значи да решавањем ових проблема други неће настати. Са овим проблемима треба рачунати и са њима функционисати.

Но и након више од 32 године непрекидног рада на овај начин укупни губици (заједно са технолошким губицима на одмуљивање, прање филтера и сопственом потрошњом) се држе испод 5% од чега су приближно 2% губици на цевоводу а остало припада технологији.

Остали уочени проблеми на цевоводу

→ Цевовод испод старог железничког моста у Овчар Бањи

Учињен је визуелни преглед стања узенгија, лимених носача цеви и конструкције моста. Уочено је аксијално померање цевовода што сматрамо да је последица температурских дилатација. Том приликом уочено је укошавање узенгија као последица аксијалног померања/дилатација цевовода.

Корозија је присутна како на конструкцији моста тако и на лименим носачима цевовода (лимена конструкција са доње стране која обухвата цев одоздо и на коју су везане узенгије). Значајнија корозија на узенгијама није примећена, на конструкцији моста је има мање или више (од места до места на мостовској конструкцији) као и на конструкцији од лима која обухвата цевовод..

Узенгије, елементи који непрекидно преко 32 године носе комплетно статичко оптерећење које чине маса цевовода и воде у њему потенцијално могу бити изложене појави „пузања“ материјала узенгија. Но, због посебне одговорности коју узенгије имају по питању носивости цевовода који је на мостовској конструкцији окачен у дужини од 66,24 м (маса цеви је 16 427 кг а маса воде у њој још 62 918 кг што укупно чини 80 тона) сматрам да је неопходно потребно урадити једну, најпре стручну анализу стања целокупне мостовске и конструкције која носи цевовод, и потом дати смернице са предлогом мера за даље одржавање наведене конструкције (пескарење, антикорозивна заштита, додатна доградња нових узенгија и сл.).

→ Стање цевовода у Гугљу у односу на корито реке Мораве

Овај проблем постоји већ низ година уназад и о њему је указивано а вршена су и периодична праћења.

Последња мерења која су рађена у месецу октобру ове године показала су да се река у односу на цевовод примакла на око 18.5 м. Обзиром да читава ова година није била са великим водама које би потенцијално још више еродирале обалу а да се иста померила ка цевоводу за још 1 метар, то говори о неопходности одпочињања што хитније санације и осигурања цевовода у што краћем року.

Решавање овог проблема је у надлежности „Србијавода“.

→ Стање цевовода крак Бељина у зони шахте Б 10И

Река се примиче испирном месту а на то недвосмислено указује цев за испирање ДН 400 која огољена виси на обали.

Х.Ч.Брђани

Током протекле године функционисање опреме у МРБ Брђани било је задовољавајуће. Регулација протока кроз МРБ, дохлорисање воде препумпавање у условима како смањене тако и повећане испоруке воде ка резервоару Н.брдо у Горњем Милановцу функционисало је без већих потешкоћа читаве године.

По први пут током прошле године уочено је (потенцијално опасно) процуривање на делу потисног цевовода од пумпи ка резервоару Н.Брдо унутар пумпне станице. Ово процуривање санирано је репаратурним спојницама, привременим решењем до трајније санације која подразумева замену дела потисног цевовода. Реч је о делу цевовода који је скоро три деценије под константним, снажним притиском од 13-17 бар и да је неопходно потребно планирати и спровести планску интервенцију замене поменутог дела цевовода. Ово неопходно подразумева обуставу испоруке воде ка Г.Милановцу но свака планска интервенција неупоредиво је краћа и квалитетнија од интервенције изнуђене насталим догађајима.

Опрема унутар МРБ Брђани функционисала је током целе године. Остаје потреба ремонта и занављања погона на левој грани.

Кадрови сл.одржавања

У наредном периоду сл.одржавања неопходно је потребно појачати инжењером електро одржавања и извршити подмљивање одељка које се односи на помоћне раднике обзиром на природу посла старосну и здравствену ситуацију код истих.

4. ИНВЕСТИЦИЈЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ИНВЕСТИЦИЈА ЈП „РЗАВ“ У 2024. г.

ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ:

- Израда техничке документације за реализацију планираних набавки.
- Реализоване набавке (расписивање набавке, извођење, примопредаја, коначан обрачун) :

1. Крчење трасе магистралног цевовода и круга фабрике	
- вредност радова без ПДВ	702.835,00 дин.
2. Чишћење лагуна на третману отпадних вода	
- вредност радова без ПДВ	757.120,00 дин.
3. Грађевински радови на санацији процуривања магистралног цевовода – шахта 95М	
- вредност радова без ПДВ.....	512.601,00 дин.
4. Лимарски радови на објектима водосистема	
- вредност радова без ПДВ	38.000,00 дин.
5. Чишћење санитарне јаме на третману отпадних вода	
- вредност радова без ПДВ.....	11.900,00 дин.
	2.022.456,00 дин.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Током године вршена је обрада приспеле документације ради издавања техничких услова у поступку обједињене процедуре, издавање услова за потребе израде, измена и допуна Планова генералне регулације, достављања примедби и сагласности на техничку документацију, упозорења, ургенција, обавештења, информација, одговора, извештаја о могућности озакоњења стамбених објеката, изјашњења по предложеним техничким решењима, склапања споразума, достављање података о магистралном цевоводу и припадајућим објектима, реаговања поводом угрожености изворишта, санитарне зоне, цевовода (излазак на терен, дописи)....

Део спроведених активности:

- Издавање техничких услова за потребе израде Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора Београд – Јужни Јадран, деоница Пожега –Бољаре-аутопут Е-763 на територији општине Пожега и Ариље;
- Издавање услова за потребе измене и допуне допуна Плана генералне регулације Пожега;
- Издавање техничких услова за пројектовање – изградња кабловског вода за напајање ТС“Петља Прилипац - ТС4 Тунел „Муњино брдо“;
- Издавање техничких услова за пројектовање – реконструкција и доградња канализације општине Пожега;
- Учешће на заједничким састанцима поводом изградње нове саобраћајнице од Кратовске стене ка Лучанима, и уочене проблематике укрштања исте са магистралним цевоводом система Рзав, усаглашавање услова и техничких решења у вези заштите магистралног цевовода у надлежности ЈП „Рзав“, а након тога и
- Издавање техничких услова за пројектовање, надлежним службама локалне самоуправе Лучана и Пожеге, за потребе израде Плана детаљне регулације за израду дежавног пута Кратовска стена - Лучани;
- Издавање техничких услова за потребе прибављања локацијских услова – Измене идејног решења водоснабдевања МЗ Овчар Бања;
- Издавање техничких услова за потребе прибављања локацијских услова –пројекат чишћења акумулације бране Ариље на профилу Сврачково;
- Издавање мишњења/сагласности на могућност озакоњења објеката који се налазе у заштитном појасу магистралног цевовода;
- Ажурирање хидролошких параметара реке В. Рзав и параметара дистрибуције према највећим потрошачима (потребно за прибављање нове водне дозволе када важећој истекне рок) ;
- Ургенције и обавештења надлежним службама за заштиту изворишта реке Рзав;
- План одбране од поплава за 2024.годину;
- Периодични обилазак трасе магистралног цевовода ради утврђивања нарушености заштитног коридора и процене евентуалне угрожености цевовода. Дописи надлежним органима за предузимање потребних мера за заштиту угрожених инсталација ЈП “Рзав“.;
- Предлози за план набавки за 2025. годину; .
- Ажурирање техничке архиве.

5. ЗАШТИТА ЗАПОСЛЕНИХ И ИМОВИНЕ

ОБЛАСТ ПРИПРЕМА ЗА ОДБРАНУ:

ЈП „Рзав“ Ариље је према Одлуци Владе Србије проглашено као „велики технички систем од значаја за одбрану.

Послови и задаци из ове области се изводе на основу Закона о одбрани ("Sl. glasnik RS", 36/2018), Извода Плана одбране РС и Упутства о јединственој методологији за израду планова одбране.

Акценат ове године је био на извршавању заосталих мера по налогу инспектората одбране из 2023.године. У сарадњи са регионалним центром Ваљево, свих 15 мера је извршено и послато инспекторату. У априлу је преузето ново Упутство о јединственој методологији на основу ког су рађене измене појединих докумената. У августу смо примили нову допуну извода Плана одбране РС на основу ког смо такође израдили измену и допуну појединих докумената и још увек радимо. На основу овог новог извода одржана је и петодневна обука у канцеларији Министарства одбране за ЈС Чачак у октобру месецу којој су присуствовали овлашћено лице за послове планирања припрема за одбрану- Ана Гаврић и њен заменик- Ана Радовић. Овлашћено лице и заменик су на крају обуке добили посебну потврду о завршеној стручној обуци.

У априлу месецу смо имали сравњење броја овозника радне обавезе са канцеларијама Министарства одбране за локалну самоуправу Ариље, Пожега и Чачак.

ОБЛАСТ БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ:

Послови из области БЗНР се ослањају на Закон о безбедности и здрављу на раду ("Sl. glasnik RS", br. 35/2023), Акт о процени ризика на радном месту, правилник о безбедности и здрављу на раду, бројне уредбе, правилнике и подзаконске акте. Почетком године именовано је ново одговорно лице за обављање послова БЗНР- Ана Гаврић и у складу са тим ажуриране су редовне евиденције из ове области- евиденција о ризичним радним местима, евиденција о запосленима распоређеним на ризична радна места, евиденција о лекарским прегледима, евиденције о повредама на раду, евиденције о опасним материјама, евиденције о издатим средствима и опреми за личну заштиту на раду итд. У марту месецу смо имали набавку и поделу ХТЗ опреме за све запослене: заштитне радне ципеле, прслуци, мантили, одела, рукавице. Такође, мимо ове редовне набавке, имали смо и набавку хтз опреме по потреби. Стање безбедности и здравља на раду се редовно прати и запослени или непосредни руководиоци се непосредно или писмено упозорава о опасностима или штетностима са којима се може суочити. Нови запослени пролазе законом обавезну обуку где се упознају са свим ризицима радног места. ЈП „Рзав“ Ариље према Акту о процени ризика на радном месту. Ове године смо имали два нова запослена за које је извршена редовна обука. У јулу месецу се догодило цурење боце са хлором у Рошцима што уједно представља и највећи ризик у ЈП „Рзав“. Цурење се догодило због неисправног вентила на боци за хлор коју нам испоручује фирма „Патентинг“. Стање је детаљно праћено и место акцидента је обезбеђено. 23.07.2024. на лице места излази технички тим фирме „Патентинг“ доо која санира квар и одвози спорну боцу. Констатовано је да је проблем настао на вентилу боце који није био прописно затворен приликом пуњења. Техничар поменуте фирме је затегао вентил одговарајућим алатом и цурење хлора је заустављено. Боца је одстрањена као неисправна. Интервенцији су присуствовали и технички радници ЈП „Рзав“ Ариље, руководиоци одржавања Милијанко Радојевић, инжењер производње Снежана Стојић и лице за безбедност и здравље на раду Ана Гаврић. Током 2024. се десила и једна повреда на раду када је запослена Мирјана Николић повредила колена приликом доласка на посао. Повреда је окарактерисана као лака. Област безбедности и здравља на раду се континуирано прати и унапређује.

ОБЛАСТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА: Послови заштите од пожара се обављају на основу Закона о заштити од пожара –ЗОП, ("Sl. glasnik RS", br. 111/2009, 20/2015, 87/2018 i 87/2018). Почетком године ЈП „Рзав“ Ариље је посетила надлежна инспекција МУП-а, област заштите од пожара, инспектор Владимир Ковачевић. Приложена су обавезна документа које је наше предузеће у обавези да има и нису констатоване неправилности. ЈП „Рзав“ Ариље је према овом закону сврстано у другу категорију угрожености од пожара, од укупно три. Према овој категоризацији у обавези смо да имамо: План заштите од пожара, Правила заштите од пожара, План евакуације, Програм основне обуке радника из ЗОП.

Радници који су у обавези да имају стручне испите из ове области су радници обезбеђења на самој фабрици као и руковођици на водозахвату и референт заштите од пожара- Ана Гаврић.

На сваких шест месеци обавезан је контролни преглед свих апарата за гашење пожара као и свих хидраната, како у самом предузећу тако и у другим одвојеним јединицама: водозахват, ХС Рошци, ХЧ Брђани итд. Приликом последњег прегледа констатовано је да би десетак апарата требало да се замени, због исхабаности и трагова старења.

Прегледи трафостаница и електроормара као и громобранске инсталације се редовно обављају што је такође констатовано у записнику.

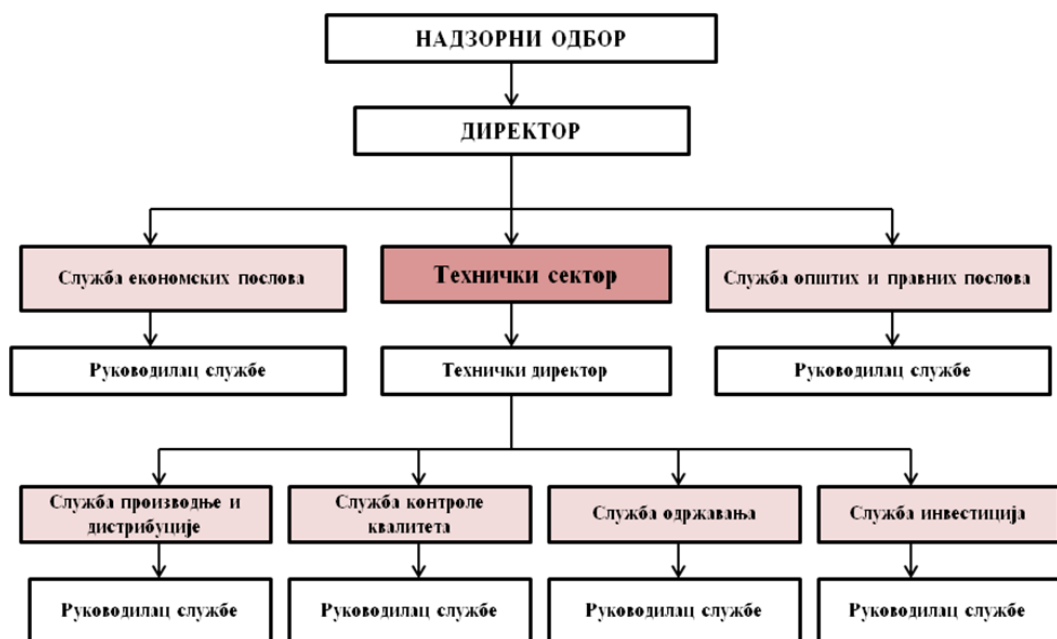
ОБЛАСТ ОБЕЗБЕЂЕЊА (ФТО)

Послове физичко техничког обезбеђења у предузећу обавља служба ФТО коју чине пет радника обезбеђења као и шеф ове послужбе у служби општих и правних послова. Сви они као и 5 радника на водозахвату поседују стручни испит за обављање послова физичко-техничког обезбеђења а све то на основу Закона о приватном обезбеђењу ("Sl. glasnik RS", br. 104/2013, 42/2015 i 87/2018). Пошто је ЈП „Рзав“ Ариље обавезно обезбеђен објект, дежурство ових радника је непрекидно. Ове године смо имали вишемесечно боловање једног од радника Горана Милетића због проблема са кичмом. Уместо њега те послове је обављао запослени из економске службе Предраг Недељковић који поседује поменути испит. Служба ФТО је сарадњи са руководиоцем као и ЈКП „Зелен“ ове зиме помагала око чишћења снега који је у неколико наврата нападао преко 20 цм. Сарадња са ЈКП „Зелен“ Ариље је константна у вези чишћења снега и одвожења смећа. Ове године смо имали и неколико колективних посета основних и средњих школа које су долазиле у обилазак нашег предузећа: основна школа Латвица, средња хемијска школа из Лучана, средња техничка школа из Пожеге. Сви незапослени који улазе и бораве у фирми добијају пропусницу на улазу, уз предходну најаву.

Систем безбедности у ЈП „Рзав“ Ариље је један комплексан систем који се константно прати и унапређује. Као лице које води ове послове, Ана Гаврић је у јуну месецу положила стручни испит АДР-саветник за безбедност у транспорту опасне робе. Овај испит смо у обавези да имамо према међународним правилима за транспорт опасне робе (АДР) као „примаоци „ опасне робе. Ту пре свега спадају велике количине хлора које примамо и које су нам неопходне у процесу производње, сумпорне киселине итд.

6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И КАДРОВИ

Организациона структура није мењана.



Табела бр. 4: Квалификациона, старосна и структура по времену у радном односу

Стручне спрема	Број запослених 31.12.2024.	Старост запосленог	Број запослених 31.12.2024.	Радни стаж	Број запослених 31.12.2024.
ВСС	15	до 30 година	1	до 5 година	4
ВС	6	30 до 40 година	12	5 до 10 година	3
ВКВ	0	40 до 50 година	13	10 до 15 година	8
ССС	27	50 до 60 година	26	15 до 20 година	5
КВ	12	преко 60 година	13	20 до 25 година	6
ПК	0	УКУПНО	65	25 до 30 година	4
НК	6	Просечна старост	50,8	30 до 35 година	22
УКУПНО	66	Просек год. радн.стажа	25,4	преко 35 година	13
				УКУПНО	65

Број запослених на крају године је 65.

Број запослених је на минимуму.

Кадровска оспособљеност је на задовољавајућем нивоу.

Од укупног броја запослених 32% чине запослени са високом и вишом стручном спремом. Високу стручну спрему има 23%, а вишу 9% запослених.

Од укупног броја запослених 33 радника, односно 49% ради у турнусу.

Табела бр. 5: Структура запослених по секторима - организационим јединицама

Ред. број	Сектор - Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1.	Пословодство	2	1	1	
2.	Служба за производњу и дистрибуцију воде	33	29	29	
3.	Служба контроле квалитета воде	4	4	4	
4.	Служба одржавања	19	14	14	
5.	Служба инвестиција	4	2	2	
6.	Служба економских послова	6	5	5	
7.	Служба општих и правних послова	10	10	10	
	УКУПНО:	78	65	65	

Према правилнику о организацији и систематизацији радних места предузеће има 78 запослених. У односу на правилник о систематизацији недостаје 13 извршилаца. У техничком сектору су 49 радника. Место техничког директора није попуњено.

III ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Извештај о реализацији програма ЈП за водоснабдевање "Рзав" Ариље за период јануар - децембар 2024. године је материјал којим су обухваћене свеукупне активности, везане за обављање основне делатности предузећа-производњу и дистрибуцију воде за пиће.

Финансијски део извештаја састављен је у складу са:

- Законом о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/19 и 44/2021-др.закон),
- Међународним стандардима финансијског извештавања(МСФИ)("Сл.гласник РС", бр. 92/19, 123/2020, 125/2020),
- Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) ("Сл. гласник РС", бр. 83/18),
- Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике ("Сл. гласник РС", бр. 89/2020),
- Правилником о садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. гласник РС", бр. 89/2020),
- Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље и Правилник о изменама и допунама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама

Садржину извештаја чине: 1.УКУПАН ПРИХОД (1.1.Физички обим производње, 1.2.Укупан приход, 1.3. Наплата потраживања, 1.4. Обавезе из пословања) 2. УКУПНИ РАСХОДИ 3. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ 4. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године 5. БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године 6. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године 7. ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА (7.1. Инвестиције из сопствених средстава 7.2 Инвестиције из удружених средстава).

1. УКУПАН ПРИХОД

1.1. ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ

У периоду јануар - децембар 2024. године Јавно предузеће за водоснабдевање "Рзав" Ариље је произвело и корисницима воде из Система "Рзав" испоручило 17,738,593 м³ воде за пиће.

Табела бр 1. Физички обим производње

ЈКП	Јед. мере	Остварено 2023.	План 2024.	Остварено 2024.	Индекс		Структура %	
					5/3	5/4	План	Оств
1	2	3	4	5	6	7	8	9
"Зелен"	м³	1,513,440	1,365,293	1,327,463	87.7	97.2	7.7	7.5
"Наш Дом"	м³	2,332,707	2,634,768	2,545,983	109.1	96.6	14.8	14.4
"Комуналац Лучани"	м³	1,666,668	1,653,091	1,638,052	98.3	99.1	9.3	9.2
"Водовод"	м³	10,211,938	10,048,752	9,752,237	95.5	97.0	56.4	55.0
"Горњи Милановац"	м³	2,204,493	2,122,157	2,474,858	112.3	116.6	11.9	14.0
Укупно:	м³	17,929,246	17,824,061	17,738,593	98.9	99.5	100.0	100.0

Упоредни показатељи за 2023. и 2024. годину указују да је реализација незнатно мања од плана производње и дистрибуције воде за пиће. У односу на планираних 17,824,061 м³ комуналним предузећима испоручено је мање 85,468 м³ воде за пиће, односно 0,5 %. У односу на 2023. годину производња и дистрибуција воде за пиће мања је за 1,1%.

Изузетно неповољни хидрометеоролошки услови, високе спољне температуре и изостанак падавина довели су до смањења водостаја реке Рзав. Укупан протицај реке Рзав узводно од привременог водозахвата у „Шевељу“ опао је на критичан ниво у складу са Правилником о увођењу, начину и трајању рестрикције воде корисницима водосистема „Рзав“ у маловодном периоду, због чега је донета Одлука Надзорног одбора бр. 189/2024 од 18.07.2024. године којом се овлашћује в.д. директор ЈП „Рзав“ да приступи рестиктивној испоруци воде из Система „Рзав“. Одлука је била на снази од 07.08.2024-01.10.2024.

Највеће остварење у испоруци је према ЈКП „Горњи Милановац“ Горњи Милановац. Исто је у односу на план веће за 16,6%.

Реализација дистрибуције је незнатно мања од плана према ЈКП „Зелен“ Ариље, ЈКП „Наш Дом“ Пожега, ЈКП „Комуналац Лучани“ Лучани и ЈКП „Водовод“ Чачак. Индекс остварења у односу на план код ЈКП „Зелен“ Ариље је 97.2, ЈКП „Наш Дом“ Пожега је 96.6, ЈКП „Комуналац Лучани“ Лучани 99.1, а према ЈКП „Водовод“ Чачак 97.

У испорученим количинама највеће учешће има град Чачак са 55%. Следе општина Пожега са 14%, општина Горњи Милановац са 14 %, општина Лучани са 9,2% и општина Ариље са 7,5%.

Испоручена вода била је доброг квалитета. Наведено потврђују интерне као и екстерне анализе Завода за јавно здравље из Ужица и Чачка.

1.2. УКУПАН ПРИХОД

УКУПАН ПРИХОД остварен је у износу је у износу од 377,402,564 динара. У односу на план мањи је за 14.484 динара, односно 0.003%, а у односу на остварење у 2023. години већи је за 9,5%.

Пословни приходи износе 366,587,669 динара. У структури укупних прихода учествују са 97.1%.

Приход од продаје производа и услуга износи 283,324,664 динара. У односу на план мањи су за 0.5%.

У оквиру истог приход од продаје воде остварен је у износу од 283,285,330 динара. Исти је у односу на план мањи за односно за 0.5 %, а у односу на остварење у 2023. годину већи за 13,1%. У структури укупног прихода учествује са 75.4%. Фактурисање испоручених количина извршено је по цени од 15,97 дин/м³, која је у примени од 1. јануара 2024. године.

Приход од продаје услуга је остварен у износу од 39,333. У односу на план већи су за 34.4%.

Приходи од условљених донација износе 83,263,006 динара. У односу на план мањи за 0,1%.

Табела бр. 2 Укупни приходи

Р. бр.	Врста прихода	Остварено 2023	План 2024	Остварено 2024	Индекс		Структура у %	
					5/3	5/4	План	Оств
1.	Пословни приходи	334,040,175	368,014,048	366,587,669	109.7	99.6	97.5	97.1
1.1.	Приход од продаје производа и услуга	250,476,484	284,679,514	283,324,663	113.1	99.5	75.4	75.1
1.1.1.	Приходи од продаје воде	250,471,567	284,650,254	283,285,330	113.1	99.5	75.4	75.1
1.1.1.1.	ЈКП "Зелен"	21,142,757	21,803,729	21,199,584	100.3	97.2	5.8	5.6
1.1.1.2.	ЈКП "Наш Дом"	32,587,917	42,077,245	40,659,349	124.8	96.6	11.1	10.8
1.1.1.3.	ЈКП "Комуналац Лучани"	23,283,352	26,399,863	26,159,690	112.4	99.1	7.0	6.9
1.1.1.4.	ЈКП "Водовод"	142,660,774	160,478,569	155,743,225	109.2	97.0	42.5	41.3
1.1.1.5.	ЈКП "Горњи Милановац"	30,796,767	33,890,847	39,523,482	128.3	116.6	9.0	10.5
1.1.2.	Приход од продаје услуга	4,917	29,260	39,333	799.9	134.4	0.0	0.0
1.2.	Приходи од условљених донација	83,563,691	83,334,534	83,263,006	99.6	99.9	22.1	22.1
1.2.1.	Условљене донације-основна делатност	83,299,439	83,066,282	83,141,253	99.8	100.1	22.0	22.0
1.2.2.	Условљене донације-инвеститорски послови	264,252	268,252	121,753		45.4	0.1	0.0
1.2.3.	Приход од суфинасирања	0		0			0.0	0.0
2.	Финансијски приходи	10,527,191	9,020,000	10,668,703	101.3	118.3	2.4	2.8
2.1.	Приходи од камата	10,527,191	9,000,000	10,668,703	101.3	118.5	2.4	2.8
2.2.	Позитивне курсне разлике		20,000			0.0	0.0	0.0
3.	Остали приходи	23,885	383,000	146,192	612.1	38.2	0.1	0.0
	УКУПНО:	344,591,251	377,417,048	377,402,564	109.5	100.0	100.0	100.0

Приходи од условљених донација остварују се укидањем дела рачуна 495 - Одложени приходи и примљене донације. Амортизација грађевинских објеката изграђених за обављање делатности финансираних из удружених средстава покрива се из одложених прихода. Обрачуната је у износу од 83,141,253 динара. За наведен износ умањена су средства јединица локалне самоуправе, оснивача прдузећа.

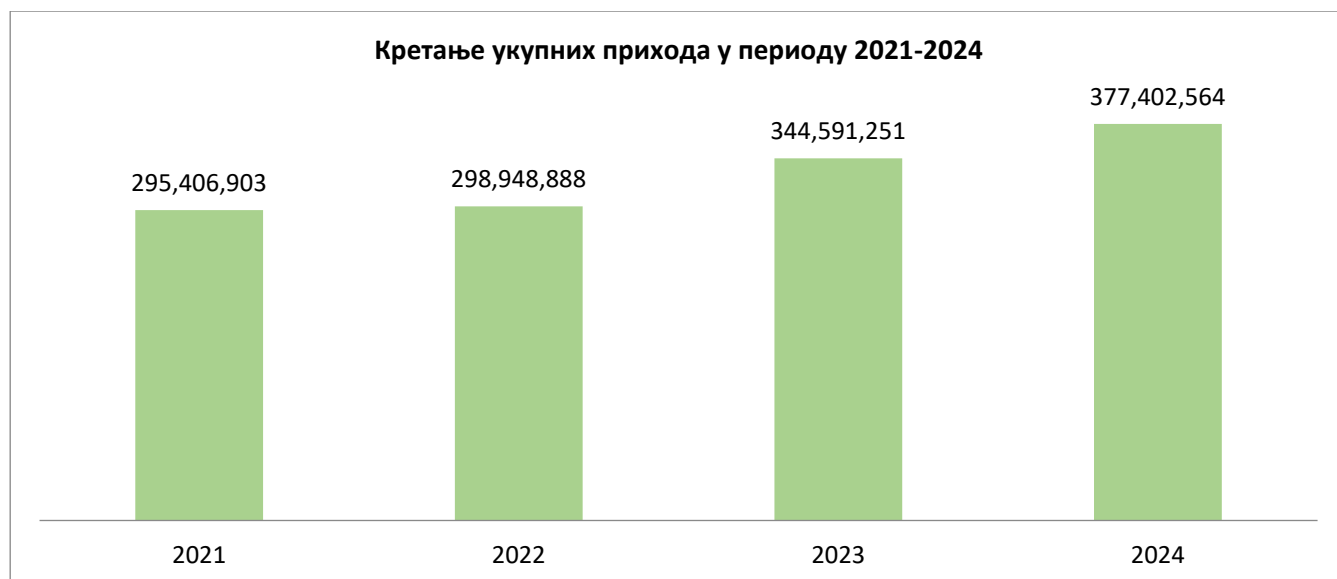
Приход од условљених донација - брана и акумулација „Ариље“ - профил „Сврачково остварен је укидањем дела рачуна 495 - Одложени приходи и примљене донације. Амортизација нематеријалних улагања (геодетског софтвера) и геодетске опреме, плотера и путничког аутомобила који чине имовину Предузећа, финансираних из државних давања покрива се из одложених прихода. Обрачуната је у износу од 121,753 динара. За наведен износ укинута је део средстава Републике Србије, Републичке дирекције за воде, града Чачака и општина Ариље, Пожега, Лучани и Горњи Милановац.

Према МРС 20 - Рачуноводствено обухватања државних додељивања и обелодањивањем државне помоћи Правилнику о рачуноводству и рачуноводственим политикама ЈП „Рзав“ Ариље сва државна давања се евидентирају на рачуну 495 - Одложени приходи и примљене донације.

ФИНАСИЈСКИ ПРИХОДИ, приходи од камата остварени су у износу од 10,668,703 динара. Чине их камата за неблаговремено плаћање у износу од 2,629,885 динара и камата на депозите по виђењу у износу од 8,038,818 динара. У односу на план већи су за 18,3%.

ОСТАЛИ ПРИХОДИ су остварени у износу од 146,192 динара.

На основу графичког приказа који следи може се уочити да су у односу на 2021. годину укупни приходи већи за 81,995,661 динара односно за 28%.



1.3. НАПЛАТА ПОТРАЖИВАЊА

За дванаест месеци 2024. године по основу обављања основне делатности, фактура за испоручену воду за пиће и обрачунатих камата, наплаћено је 307,995,593 динара. У истом периоду 2023. године наплаћено је 260,706,165 динара.

ЈКП "Водовод" Чачак и ЈКП "Горњи Милановац" Горњи Милановац у потпуности су измирили доспеле обавезе.

ЈКП „Наш Дом“ уредно и благовремено измирује рате из Споразума о начину и динамици измирења обавеза као и редовне рачуне у валути.

Са ЈКП „Зелен“ Ариље Споразуми о начину и динамици плаћања обавеза је поново обновљен 19.11.2024. На дан 31.12.2024. године измирује обавезе из априла месеца 2024. године.

ЈКП „Комуналац Лучани“ Лучани измирује обавезе по основу дуга за воду из септмбра 2024. године.

Наплата потраживања, стање дуга и проценат наплате систематизовани су и приказани у табелама које следе:

Табела бр. 3 Дуг по основу фактура за испоручену воду

ОПИС / ЈКП	Зелен	Наш Дом	Комуналац	Водовод	Г.Милановац	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
Стање дуга на дан 31-12-2023	12,505,551	12,201,168	4,917,240	12,453,970	3,247,754	45,325,683
Фактурисано са 31-12-2024.	23,319,542.53	44,725,283.40	28,775,659.49	171,317,547.41	43,475,830.51	311,613,863
Улаћено са 31-12-2024.	20,049,442.36	51,026,138.06	24,371,708.98	169,564,100.77	42,984,202.60	307,995,593
Стање дуга на дан 31-12-2024.	15,775,651	5,900,313	9,321,191	14,207,417	3,739,382	48,943,953
Структура дуга у %	32.2	12.0	19.0	29.0	7.9	100.0
Измирују се обавезе из месеца	Април '24	Децембар '24	Септембар'24	Децембар '24	Децембар '24	Октобар'24
Просечно задужење	1,943,295	3,727,107	2,397,972	14,276,462	3,622,986	25,967,822
Просечна наплата	1,670,787	4,252,178	2,030,976	14,130,342	3,582,017	25,666,299

Табела бр. 4 Проценат наплате

ОПИС / ЈКП	Зелен	Наш Дом	Комуналац	Водовод	Г.Милановац	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
Стање дуга на дан 31-12-2022	8,542,677	7,603,181	1,594,510	10,379,387	2,393,368	30,513,123
Задужење са 11-2023	21,657,113	32,854,508	22,861,747	144,472,881	30,628,690	252,474,939
Доспело потраживање	30,199,790	40,457,689	24,456,257	154,852,268	33,022,058	282,988,062
Улаћено на дан 31-12-2023	19,294,159	31,248,723	22,288,957	154,852,268	33,022,058	260,706,165
Задужење у 11-2023	1,599,919.84	2,992,200.77	2,749,940.02	12,453,970.02	3,247,753.98	23,043,785
% наплате у 2023. години	63.9	77.2	91.1	100.0	100.0	92.1
Стање дуга на дан 31-12-2023	12,505,551	12,201,168	4,917,240	12,453,970	3,247,754	45,325,683
Задужење са 11-2024	21,466,540	41,112,085	26,460,909	157,640,197	39,623,932	286,303,664
Доспело потраживање	33,972,091	53,313,253	31,378,149	170,094,167	42,871,686	331,629,346
Улаћено на дан 31-12-2024	20,049,442	51,026,138	24,371,709	169,564,101	42,984,203	307,995,593
Задужење у 11-2024	1,853,002.29	3,613,198.13	2,314,750.89	13,677,350.00	3,851,898.53	25,310,200
% наплате у 2024. години	59.0	95.7	77.7	99.7	100.0	92.9

Проценат наплате је 92.9. У истом периоду 2023. године био је 92.1.

Табела бр. 5 Потраживање по основу обрачунатих камата

ОПИС / ЈКП	Зелен	Наш Дом	Комуналац	Водовод	Г.Миланов ац	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
Потраживање 31-12-2023	885,299	837,550	666,522	0	0	2,389,371
Задужење у 2024 години	1,326,688	976,891	326,306	0	0	2,629,885
Улаћено са 31-12-2024	1,281,298	1,212,022	611,050	0	0	3,104,370
Потраживање 31-12-2024	930,689	602,419	381,778	0	0	1,914,886

ЈКП „Зелен“ Ариље, ЈКП "Наш Дом" Пожега и ЈКП „Комуналац“ Лучани због кашњења у измирењу обавеза задужени су са 2,629,885 динара. Обрачун камата је извршен стопом затезне камате у складу са Законом о затезној камати ("Сл. гласник РС" бр. 119/12) и Одлуком Управног одбора бр. 159/2013 од 16.05.2013. године. Стопа затезне камате у 2024. години у четвртм кварталу 2024.године износи 13.75%. Потраживање по основу обрачунатих камата на дан 31.12.2024. године износи 1,914,886 динара.

Табела бр 6 Укупна наплата

Назив ЈКП 1	Зелен 2	Наш Дом 3	Комуналац 4	Водовод 5	Г.Милановац 6	Укупно 7
на дан 31-12-2023	19,859,000	31,624,819	22,955,554	154,852,268	33,022,058	262,313,699
на дан 31-12-2024	21,330,740	52,238,160	24,982,759	169,564,101	42,984,203	311,099,963
Повећање/ смањење: +/-	1,471,740	20,613,341	2,027,205	14,711,833	9,962,145	48,786,264

Табела бр. 7 Укупно потраживање

Назив ЈКП 1	Зелен 2	Наш Дом 3	Комуналац 4	Водовод 5	Г.Милановац 6	Укупно 7
на дан 31-12-2023	13,390,850	13,038,717	5,583,762	12,453,970	3,247,754	47,715,053
структура у %	28.06	27.33	11.70	26.10	6.81	100
на дан 31-12-2024	16,706,340	6,502,732	9,702,969	14,207,417	3,739,382	50,858,840
структура у %	32.8	12.8	19.1	27.9	7.4	100.0
Повећање/ смањење: +/-	3,315,490	-6,535,985	4,119,207	1,753,447	491,628	3,143,787

Укупна наплата на дан 31.12.2024. године износи 311,099,963 динара и за 48,786,264 динара је већа у односу на исти период претходне године. У последње четири године је имала тенденцију умереног раста што се може и видети из приложеног графичког приказа.

Укупно потраживање износи 50,858,840 динара и за 3,143,787 динара је веће у односу на исти период претходне године. У односу на 2022. годину евидентно је осетно повећање укупних потраживања у последње две године у прилог чему говори и графички приказ који следи.

Кретање укупних потраживања у периоду 2021-2024



Кретање укупне наплате у периоду 2021-2024



1.4. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

Све обавезе према добављачима, испоручиоцима добара и пружаоцима услуга предузеће измирије у валути. Неизмирене обавезе на дан 31.12.2024. године чије доспеће је јануар, фебруар и март 2025. године износе 29,548,468.02 динара.

"Analysis" ДОО БЕОГРАД	998,400.00
"ПАТЕНТИНГ" ДОО	180,000.00
"ПАТЕНТИНГ" ДОО	192,000.00
"МЕСЕР ТЕХНОГАС"	248,198.40
„ПАТЕНТИНГ“ ДОО	468,000.00
" МАРКИНГ" ДОО	185,908.80
" МАРКИНГ" ДОО	1,028,750.40
" ПРОЛЕТЕР" ДОО	3,393.60
" ЕПС" АД Београд	11,327,583.03
" АСТРА ЕЛЕКТРО" ДОО	102,321.96
"МОЛ" ДОО	67,032.59
" АСТРА ЕЛЕКТРО" ДОО	14,052.00
" МОЛ" ДОО	72,838.03
"ПРОЛЕТЕР" ДОО	3,564.00
" МЕСЕР ТЕХНОГАС"	216,940.08
" МАРКИНГ" ДОО	145,437.60
"ПАТЕНТИНГ" ДОО	48,000.00
" АСТРА ЕЛЕКТРО" ДОО	18,292.56
"АСТРА ЕЛЕКТРО" ДОО	176,787.00
" МАРКИНГ" ДОО	977,916.00
"МАРКИНГ" ДОО	120,859.20
"ПРОЛЕТЕР" ДОО	3,326.40
"ПРОЛЕТЕР" ДОО	3,594.00
"НТС"	2,227.07
"City express" ДОО	532.92
"ТЕЛЕКОМ СРБИЈА" АД	499.00
"ТЕЛЕКОМ СРБИЈА" АД	5,614.63
"ТЕЛЕКОМ СРБИЈА" АД	30,529.72
"ТЕЛЕКОМ СРБИЈА" АД	27,191.95
"ЕМИСИОНА ТЕХНИКА И ВЕЗЕ"	65,494.15
"МОЛ" ДОО	85,795.48
"ЈКП ЗЕЛЕН"	13,197.99
"СЈАЈ ЧОЛОВИЋ"	7,000.00
"ЗЗЈЗ ЧАЧАК"	89,466.75
"ЗЗЈЗ УЖИЦЕ"	207,045.00
"ЕПС" АД Београд	12,227,886.52
"ЗЗЈЗ ЧАЧАК"	182,791.19
"СТЕФАН"	300.00

Неизмирене обавезе по основу осталих јавних прихода износе 838,408 динара.

- еколошка такса	20,833
- рател	81,000
- порез и допринос НО	83,437
- порез за долазак и одлазак са рада	49,408
- ТОЧ.....	603,806

2. УКУПНИ РАСХОДИ

Табела 8: Структура расхода

Р. бр.	О П И С	Остварено 2023.	План 2024.	Остварено 2024.	Индекс		% учешћа
					5/3	5/4	
1	2	3	4	5	6	7	8
	А. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	374,982,523	418,293,048	398,847,043	106.4	95.4	100.0
II.	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	133,588,916	153,342,000	149,875,095	112.2	97.7	37.6
1.	Трошкови материјала за производњу	31,386,758	33,700,000	33,307,655	106.1	98.8	8.5
	1. Хемикалије за производњу	30,925,052	33,000,000	32,762,822	105.9	99.3	8.3
	2. Хемикалије за контролу квалит. воде	461,706	700,000	544,833	118.0	77.8	0.1
	3. Остали материјал за производњу						0.0
2.	Трошкови осталог материјала	1,419,786	2,642,000	1,580,100	111.3	59.8	0.4
	1. Материјал за одржавање	904,262	1,662,000	728,771	80.6	43.8	0.2
	2. Канцеларијски материјал	170,002	180,000	132,904	78.2	73.8	0.0
	3. Материјал за чишћење	235,522	200,000	217,487	92.3	108.7	0.1
	4. Остали материјал	110,000	600,000	500,937	455.4	83.5	0.1
3.	Трошкови горива и енергије	97,066,156	112,700,000	112,198,993	115.6	99.6	28.1
	1. Електрична енергија	95,196,230	110,000,000	110,396,030	116.0	100.4	27.7
	2. Нафтини деривати	1,697,731	1,700,000	1,548,958	91.2	91.1	0.4
	3. Остала горива - грејање	172,195	1,000,000	254,005		25.4	0.1
4.	Трошкови резервних делова	2,481,391	3,000,000	1,671,189	67.3	55.7	0.4
5.	Трошкови једнократног отписа	1,234,825	1,300,000	1,117,159	90.5	85.9	0.3
III.	ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА	109,327,627	126,852,262	122,524,296	112.1	96.6	30.7
1.	Трошкови зарада и накнада зарада са доприносима послодавца	99,508,166	115,812,666	112,602,043	113.2	97.2	28.2
	1. Нето зараде и нанале зарада	62,318,722	72,573,411	70,492,152	113.1	97.1	17.7
	2. Порези и доприноси на терет радника	24,097,401	28,002,069	27,295,118	113.3	97.5	6.8
	3. Доприноси на терет послодавца	13,092,043	15,237,186	14,814,773	113.2	97.2	3.7
2.	Трошкови накнада по уговорима	592,596	592,596	592,596	100.0	100.0	0.1
	1. о делу						0.0
	2. осталим уговора						0.0
	3. члановима органа управљања и надзора	592,596	592,596	592,596	100.0	100.0	0.1
3.	Остали лични расходи	9,226,865	10,447,000	9,329,657	101.1	89.3	2.3
	1. Отпремнине	241,333	662,000	52,520		7.9	0.0
	2. Јубиларне награде	497,979	380,000	164,940		43.4	0.0
	3. Дневнице и трошкови службеног пута	113,188	270,000	260,632	230.3	96.5	0.1
	4. Превоз на радно место и са рада	4,523,794	5,500,000	5,298,211	117.1	96.3	1.3
	5. Солидарне помоћи запосленима и ...	3,711,039	3,550,000	3,453,048	93.0	97.3	0.9
	6. Остали лични расходи и накнаде	139,532	85,000	100,306		118.0	0.0
IV	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	112,111,774	114,398,786	102,070,872	91.0	89.2	25.6
VI	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	10,752,248	13,670,000	12,130,355	112.8	88.7	3.0
	1. Транспортне услуге	516,237	750,000	566,939	109.8	75.6	0.1
	2. Услуге одржавања	4,742,854	7,000,000	5,614,233	118.4	80.2	1.4
	3. Рекламе и пропаганде	105,180	120,000	162,105	154.1	135.1	0.0
	4. Контрола квалитета воде	4,681,124	5,200,000	5,191,202	110.9	99.8	1.3
	5. Остале услуге	706,853	600,000	595,876	84.3	99.3	0.1
VII.	ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	3,197,955	2,000,000	5,639,112	176.3	282.0	1.4
VIII	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	6,004,003	8,030,000	6,607,312	110.0	82.3	1.7
	1. Непроизводне услуге	521,960	710,000	692,685	132.7	97.6	0.2
	2. Репрезентација	246,066	200,000	276,414	112.3	138.2	0.1
	3. Премије осигурања	447,578	610,000	484,035	108.1	79.4	0.1
	4. Платни промет	294,323	295,000	303,528	103.1	102.9	0.1
	5. Чланарине	321,916	330,000	325,336	101.1	98.6	0.1
	6. Порези	3,097,946	4,350,000	3,201,869	103.4	73.6	0.8
	7. Остали нематеријални трошкови	519,214	980,000	759,045	146.2	77.5	0.2
	8. Трошкови дана предузећа	155,000	155,000	164,400		106.1	0.0
	9. ФУК и План заштите од поплава	400,000	400,000	400,000		100.0	0.1
	10. Трошкови интерне ревизије	0		0			0.0
	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	12,189	13,000	951	7.8	7.3	0.0
	1. Расходи камата(према трећим лицима)		3,000	951		31.7	0.0
	2. Негативне курсне разлике (према тр.л)	12,189	10,000		0.0	0.0	0.0
	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	231,214	111,000	186,406	80.6	167.9	0.0
	1. Губитак по основу расхода осн. средстава	117,090	50,000	178,303	152.3		0.0
	2. Мањкови	15,030	40,000	7,274	48.4		0.0
	3. Отпис потраживања						0.0
	4. Исправке грешке ранијих година		11,000				0.0
	5. Издаци за радничке спортске игра						0.0
	6. Издаци за здрав. култ. образов. научне					0.0	0.0
	7. Остали расходи	99,094	10,000	829	0.8	0.0	0.0
	УКУПНИ РАСХОДИ А.)+Б.)+К.):	375,225,926	418,417,048	399,034,400	106.3	95.4	100.0

УКУПНИ РАСХОДИ остварени су у износу од 399,034,400 динара. Индекс остварења у односу на план је 95.4. У односу на остварење 2023. године већи су за 6.3%.

ПОСЛОВНИ РАСХОДИ у структури укупних расхода учествују са 100%. Остварени су у износу од 398,847,043 динара. Индекс остварења у односу на план је 95,4. У односу на остварење 2023. године већи су за 6.4%.

ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ износе 149,875,095 динара. У односу на план мањи су за 2,3%. У односу на остварење 2023. године већи су за 12,2%.

Трошкови материјала за производњу код којих највеће учешће имају трошкови хемикалија за производњу (алумунијум сулфат, сумпорна киселина, течни хлор, полиелектролит и течни кисеоник) износе 33,307,655 динара. У односу на план мањи су за 1,2%. У односу на остварење 2023. године већи су за 6,1%.

Трошкови осталог материјала износе 1,580,100 динара. Индекс остварења у односу на план је 59,8. У односу на остварење 2023. године већи су за 11,3%.

Трошкови горива и енергије износе 112,198,993 динара, у односу на план мањи су за 0,4%, а у односу на 2023. већи су за 15,6%.

У оквиру ове групе трошкова трошкови електричне енергије износе 110,396,030 динара. У односу на план већи су за 0,4%. У цени коштања м³ воде за пиће трошкови електричне енергије учествују 6,19 дин/м³ (у истом периоду претходне године 5,31 дин/м³). У апсолутном износу су већи за 15,199,800 динара, односно за 16% у односу на исти период претходне године. Трошкови електричне енергије оптерећују 39% прихода од продаје воде. Према Уговору за набавку електричне енергије са ЈП "Електропривреда Србије" Београд у 2024. години јединична цена за испоручену електричну енергију од 08. марта 2024. године износи 14,67447 дин/кWh и иста је и за вишу и за нижу тарифу. Јединствена цена је у септембру 2023. године износила 12,99 дин/кWh, а у септембру 2023. (8,86дин/кWh).

Трошкови резервних делова износе 1,671,189 динара. Отварање је мање у односу на план.

Трошкови једнократног отписа, алата, инвентара и аутогума износе 1,117,159 динара. Релаизација незнатно мања од плана.

ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА износе 122,524,296 динара. У односу на план мањи су 3.4%, а у односу на остварење у 2023. години већи за 12,1%. За зараде и накнада зарада са доприносима послодавца утрошено је 112,602,043 динара. У структури укупних расхода учествују са 28,6%.

Просечна основна нето зарада за време проведено на раду и остварен учинак износи динара 63,757 (у истом периоду 2023. године 56,715 динара). Са додацима за минули рад, ноћни рад, рад на дане државних и верских празника и накнадама за топли оброк и регрес за коришћење годишњег одмора просечна нето зарада износи 90,687 динара. (у 2023. години 77,370 динара).

Број запослених на крају четвртог квартала је 65. Од 65 запослених 32% чине запослени са високом и вишом стручном спремом. Високу стручну спрему има 15 запослених (23%), а вишу 6 запослених (9%). Од укупног броја запослених 31 радника, односно 48% ради у турнусу.

Трошкови накнада по уговорима, накнаде надзорног одбора износе 592.596 динара. У току године месечно се исплаћује 60% накнаде. Разлика до укупног износа је исплаћуена по усвајању Извештаја о пословању предузећа. Надзорни одбор Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље конституисан је 29. септембра 2020. године. Износ накнаде за председника и члана надзорног одбора дефинисан је Одлуком Надзорног одбора Број: 3/2020 од 29.09.2020. године. За рад у надзорном одбору председнику припада накнада у износу од 12,000 динара, а члану накнада у износу од 10,000 динара.

За дневнице и трошкове службеног пута утрошено је 260,632 динара што је незнатно мање у односу на план. За превоз на рад и повратак са рада 5,298,211 динара. Индекс остварења у односу на план је 97,3.

За солидарну запослених, у складу са Анексом II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије исплаћен је износ од 3,065,333 динара. За остале солидарне помоћи износ од 387,715 динара. Укупно 3,453,048 динара.

ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ обрачунати у износу од 102,070,872 динара. Индекс остварења у односу на план је 89.2. У структури укупних расхода учествују са 26%. Трошак амортизације у текућем периоду је мањи и то по два основа: промена рачуноводствене политике по којој је један део средстава пренет са основних средстава на залихе, (у извештајном периоду трошак је већи јер се њихова садашња вредност признаје као трошак) и промена рачуноводствене процене по основу преиспитивања корисног века употребе.

Амортизација грађевинских објеката изграђених за обављање основне делатности,финансираних из удружених средстава у износу од 83.141.253 динара, покривена је укидањем дела рачуна 495-одложени приходи и примљене донације - основна делатност. Амортизација нематеријалне имовине и опреме која је имовина Предузећа, набављена из државних давања као подршка изградњи бране и акумулације „Ариље – профил Сврачково“ у износу од 121.753 динара такође је покривена укидањем дела рачуна 495-одложени приходи и примљене донације – брана и акумулација. Разлика у износу од 18,807,866 динара покрива се из прихода по основу обављања основне делатности, прихода од воде.

ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА остварени у износу од 12,130,355 динара. Код ове групе трошкова највеће учешће имају услуге одржавања 5,614,233 и услуге контроле квалитета воде 5,191,202.

ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА нису исказани. Обрачун ће бити накнадно урађен када буду доступни сви статистички подаци неопходни за рад.

НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ износе 6,603,822 динара. Индекс остварења у односу на план је 82,2.

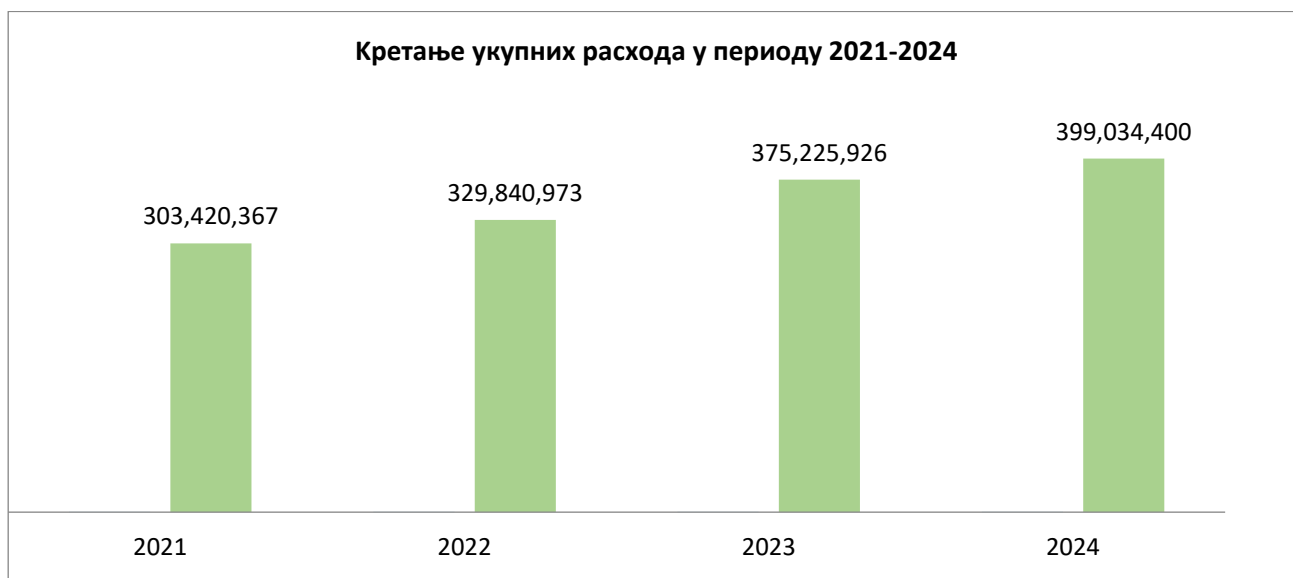
ФИНАСИЈСКИ РАСХОДИ износе 951 динара.

ОСТАЛИХ РАСХОДА износе 118,621 динара.

У прилог претходном табеларном прегледу структуре укупних расхода и текстуалним образложењима, у наставку дајемо графичке приказе поменутих структура из којих се јасно може закључити да у структури укупних расхода највеће учешће имају пословни расходи, а у структури пословних расхода трошкови материјала, горива и енергије.



У периоду 2021-2024. година укупни расходи су имали тенденцију константног раста што показује и графички приказ у наставку. У односу на 2021. годину су већи за 95,614,033 динара односно за 32%. Најосетлији раст укупних расхода је забележен 2023. у односу на 2022. годину, а главни разлог за то је повећање трошкова материјала, горива и енергије за 37%.



3. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ

ЈП "Рзав" Ариље је у 2024. години остварило негативан финансијски резултат-нето губитак у износу од 21,865,912 динара што је за 46,7% мање у односу на план, а 20,9% мање у односу на 2023.

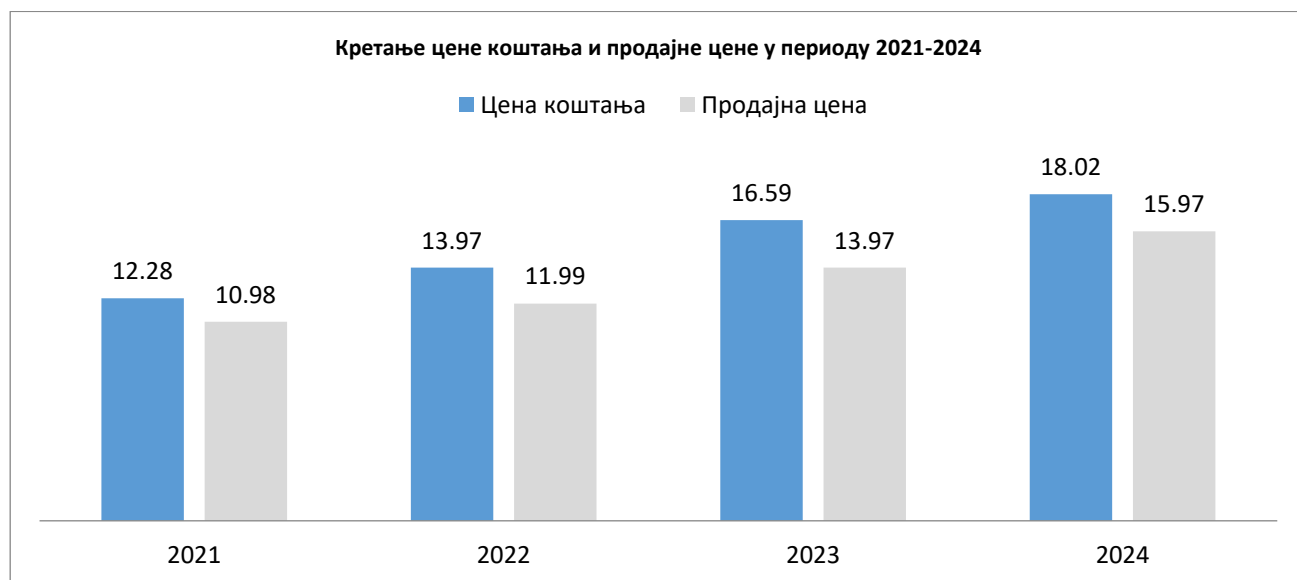
Табела 10. Финансијски резултат

Р. бр.	Опис	Остварено 2023.	План 2024.	Остварено 2024.	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Пословни приходи	334,040,175	368,014,048	366,587,669	109.7	99.6
2.	Пословни расходи	374,982,523	418,293,048	398,847,043	106.4	95.4
3. (1-2)	Пословни губитак	40,942,348	50,279,000	32,259,374	78.8	64.2
4.	Финансијски приходи	10,527,191	9,020,000	10,668,703	101.3	118.3
5.	Финансијски расходи	12,189	13,000	951	7.8	7.3
6. (4-5)	Добитак из финасирања	10,515,002	9,007,000	10,667,752	101.5	118.4
7.	Остали приходи	23,885	383,000	146,192	612.1	38.2
8.	Позитиван нето ефекат на резултат по основу исправке грешке из ранијих година	661,996				
9	Негативан нето ефекат на резултат по основу исправке грешке из ранијих година			588,917		
10.	Остали расходи	231,214	111,000	186,406	80.6	167.9
11. (1+4+7)	УКУПНИ ПРИХОДИ	344,591,251	377,417,048	377,402,564	109.5	100.0
12. (2+5+10)	УКУПНИ РАСХОДИ	375,225,926	418,417,048	399,034,400	106.3	95.4
13.(11-12)	Добитак пре опорезивања					
14. (12-11)	Губитак из редовног пословања			21,631,836		
15. (12-11-8+9)	Губитак пре опорезивања	29,972,679	41,000,000	22,220,753	74.1	54.2
16.	Порески расход периода	2,320,526				
17	Порески приход периода			354,841		
18. (13+17)	НЕТО ДОБИТАК					
19.(15+16-17)	НЕТО ГУБИТАК	27,652,153	41,000,000	21,865,912	79.1	53.3

На основу података из табеле 10 која приказује финансијски резултат предузећа, закључујемо да је у 2024. години остварен пословни губитак у износу од 32,259,374 динара као и да је исти поправио добитак из финасирања у износу од 10,667,752.

Нето губитак је остварен као разлика између губитка пре опорезивања и пореског прихода периода који је утврђен у износу од 354,841.

Пословни приходи, као и претходних година нису довољни да покрију пословне расходе због фактурисања воде крајњим корисницима испод цене коштања у прилог чему следи графички приказ односа стварне цене коштања и продајне цене воде у последње четири године.



4. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна Рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс 6/5
			Остварење 2023.година	План 2024. година	Остварење 2024. година	
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	1,128,807	1,002,915	1,032,638	103.0
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1,122	694	3300	475.5
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1,122	694	3,300	475.5
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 +0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	1,127,625	1,002,161	1,029,278	102.7
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	1,009,044	922,276	924,852	100.3
023	2. Постројења и опрема	0011	115,807	78,670	102,282	130.0
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	2,759	1,200	2,129	177.4
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015	15	15	15	100.0
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 +0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	60	60	60	100.0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	60	60	60	100.0
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 +0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	255,834	243,778	251,716	103.3
Класа 1, осим групе рачуна 14	И. ЗАЛИХЕ (0032 +0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	38,601	29,420	39,524	134.3
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	38,501	29,420	39,329	133.7
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	100		195	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 +0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	45,325	49,768	48,944	98.3
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	45,325	49,768	48,944	98.3
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 +0046 + 0047)	0044	10,289	6,001	9,466	157.7
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	9,708	5,420	8,885	163.9
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	581	581	581	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 +0050 + 0051 + 0052 +0053 +0054 + 0055 + 0056)	0048	2,646	2,364	2,548	107.8
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	2,646	2,364	2,548	107.8
233, 234	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				

(део)					
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053			
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054			
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055			
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056			
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	158,938	156,148	151,199 96.8
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	35	77	35 45.5
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	1,384,641	1,246,693	1,284,354 103.0
88	Ћ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	496,469	461,246	472,407 102.4
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	469,497	469,497	469,497 100.0
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403			
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404			
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405			
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406			
уговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	15,971	850	18,167 2,137.3
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	70,595	33,599	42,943 127.8
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	70,595	33,599	42,943 127.8
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411			
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	27,652	41,000	21,866 53.3
350	1. Губитак ранијих година	0413			#DIV/0!
351	2. Губитак текуће године	0414	27,652	41,000	21,866 53.3
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	29,889	13,512	35,829 265.2
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417 + 0418 + 0419)	0416	29,889	13,512	35,829 265.2
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	29,889	13,512	35,829 265.2
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418			
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419			
40	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421	0	0	0
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422			
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423			
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424			
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425			
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426			
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427			
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428			
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	8,417		8,063
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	714,156	630,752	631,014 100.0
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	135,710	141,183	137,041 97.1
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433			
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434			
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435			
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436			
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437			
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439			
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440			
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441			
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	27,479	33,213	29,549 89.0
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443			
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444			
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	27,479	33,213	29,549 89.0
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446			
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447			
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448			
44, 45, 46, 467,	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	2,055	1,545	1,438 93.1

47 и 48					
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1,148	270	598 221.5
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	907	1,275	840 65.9
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452			
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453			
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	106,176	106,425	106,054 99.7
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 -0406 -0408 - 0411) >0	0455			
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	1,384,641	1,246,693	1,284,354 103.0
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457			

5. БИЛАНС УСПЕХА
у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна Рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс 6/5
			Остварење 2023.година	План 2024. година	Остварење 2024. година	
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	334,040	368,014	366,588	99.6
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	250,476	284,679	283,325	99.5
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	250,476	284,679	283,325	99.5
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	83,564	83,335	83,263	99.9
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	374,983	418,293	398,847	95.4
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	133,589	153,342	149,875	97.7
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	109,328	126,852	122,524	96.6
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	86,416	100,575	97,787	97.2
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	13,092	15,237	14,815	97.2
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	9,820	11,040	9,922	89.9
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	112,112	114,399	102,071	89.2
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	10,752	13,670	12,131	88.7
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	3,198	2,000	5,639	282.0
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6,004	8,030	6,607	82.3
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	40,943	50,279	32,259	64.2
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	10,527	9,020	10,669	118.3
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	10,527	9,000	10,669	118.5
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		20		0.0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	12	13	1	7.7
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		3	1	33.3
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	12	10		0.0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	10,515	9,007	10,668	118.4
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	24	383	146	38.1
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	231	111	187	168.5
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	344,591	377,417	377,403	100.0
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	375,226	418,417	399,035	95.4
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045				
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	30,635	41,000	21,632	52.76
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	662			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			589	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049				
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	29,973	41,000	22,221	54.19
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	10.738			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			355	
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055				
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	29,973	41,000	21,866	53.33
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				

	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

6. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара					
ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс 5/4
		Остварење 2023. година	План 2024. година	Остварење 2024. година	
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)					
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3001	273,206	313,213	323,772	103.4
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3002	260,706	300,593	307,996	102.5
3. Примљене камате из пословних активности	3004	9,709	9,020	11,541	127.9
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	2,791	3,600	4,235	117.6
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)					
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3006	287,469	305,735	324,217	106.0
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3007	171,968	177,786	194,105	
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3008	782	900	1,544	
4. Плаћене камате у земљи	3009	111,883	123,046	125,080	101.7
5. Плаћене камате у иностранству	3010	1	3	1	33.3
6. Порез на добитак	3011				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3012				
8. Остали одливи из пословних активности	3013	2,835	4,000	3,487	87.2
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3014		7,478		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3015				
	3016	14,263		445	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)					
1. Продаја акција и удела	3017	3,794	210	138,801	66,095.7
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3018				
3. Остали финансијски пласмани	3019		210		0.0
4. Примљене камате из активности инвестирања	3020	3,794		138,801	
5. Примљене дивиденде	3021				
6. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)					
1. Куповина акција и удела	3023	11,450	21,600	146,095	676.4
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3024				
3. Остали финансијски пласмани	3025	7,600	21,600	7,385	34.2
4. Остали финансијски пласмани	3026	3,850		138,710	
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	7,656	21,390	7,294	34.1
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)					
1. Увећање основног капитала	3029				
2. Дугорочни кредити у земљи	3030				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3031				
4. Краткорочни кредити у земљи	3032				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3033				
6. Остале дугорочне обавезе	3034				
7. Остале краткорочне обавезе	3035				
8. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)					
1. Откуп сопствених акција и удела	3037				
2. Дугорочни кредити у земљи	3038				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3039				
4. Краткорочни кредити у земљи	3040				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3041				
6. Остале обавезе	3042				
7. Финансијски лизинг	3043				
8. Исплаћене дивиденде	3044				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3045				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3046				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3047				
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3048	277,000	313,423	462,573	147.6
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3049	298,919	327,335	470,312	143.7
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3050				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3051	21,919	13,912	7,739	
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3052	180,857	170,060	158,938	93.5
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3054				
	3055	158,938	156,148	151,199	96.8

7. ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА

Набавка опреме извршена је у вредности од 6,696,678 динара и може се систематизовати у улагања у машинску, рачунарску, осталу опрему, систем даљинског управљања као и набавку службеног возила. Реализација одступа од плана, али је знатно боља него у претходним извештајним периодима.

Према процени стручних служби приоритет у 2024. години је дат набавци резервних делова, превентивном, текућем одржавању машинске и електро опреме, као и иневестиционом одржавању.

Детаљан преглед улагања у поједине врсте опреме дат је у табеларном прегледу који следи.

Табела: Преглед инвестиција у 2024. години

Редни број	Назив инвестиције	Износ
1.	Опрема у машинству (трофазно монофазни агрегат и лептирасти затварач)	943,570
2.	Рачунарска опрема (рачунари са пратећом опремом)	265,360
3.	Систем даљинског управљања (унапређење извештајног подсистема за евидентирање лабораторијских и технолошких параметара у процесу третирања сирове воде)	2,496,000
4.	Остала опрема (лабораторијска)	993,505
5.	Службено возило	1,998,243
УКУПНО		6,696,678

Проценат реализације у односу на план је 22%.

IV ЗАКЉУЧАК:

II. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ - ЈП "Рзав" Ариље је произвело и испоручило укупно 17.738.593 м³ хигијенски исправне воде за пиће својим корисницима, односно водоводима Ариља, Пожеге, Лучана, Чачка и Горњег Милановца, што износи 561 л/с просечно дневно. План производње и дистрибуције воде за 2024. годину (планирано 17.824.061 м³, тј. 563.7 л/с) је успешно реализован. Произведено је 0,5% мање у односу на план.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ВОДЕ - На водосистему „Рзав“ у континуитету су вршена испитивања физичко-хемијских и бактериолошких параметара у сировој води, води после сваке технолошке фазе пречишћавања и у пречишћеној води. Извештаји Завода за јавно здравље из Ужица и Чачка током читаве године указују да је вода доброг квалитета.

ОДРЖАВАЊЕ - одговораност запослених у техничком сектору, континуирано превентивно, текуће, инвестиционо одржавање на водозахвату, пумпној станици Шевељ, цевоводу сирове воде, фабрици воде, магистралном цевоводу, МРБ-овима, ХС Рошци и припадајућим крацима омогућили су да све технолошке линије функционишу без већих проблема. Стабилност система је очувана.

ЗАШТИТА ЗАПОСЛЕНИХ И ИМОВИНЕ - Систем безбедности у ЈП „Рзав“ Ариље је један комплексан систем који се константно прати и унапређује. Заштита запослених и имовине у свим Законом дефинисаним областима је задовољавајућа.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА И КАДРОВИ: Број запослених на крају 2024. године је 65 и исти је на доњем минимуму, за 13 радника мање у односу на број систематизованих радних места. Број извршилаца, пре свега у техничком сектору је недовољан где недостаје 11 радника. Квалификациона структура запослених је задовољавајућа, а старосна знатно повљнија у односу на претходне године.

III. ФИНАСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

УКУПНИ ПРИХОДИ – остварени су у износу од 377,402,564 динара. Индекс остварења у односу на план је 100. Приход од воде остварен у износу 283,285,330 динара, у структури укупних прихода учествује са 75%. Фактурисање је вршено по цени од 15.97 дин/м³ која је у примени од 1. јануара 2024. године.

Потраживање од јавних комуналних предузећа по основу фактура за испоручену воду и обрачунатих камата на дан 31.12.2024. године износи 48,943,953 динара. Проценат наплате доспелих потраживања 92.9%. Исти је незнатно већи у односу на 2023. годину, када је износио 92.1%.

Неизмирене обавезе према добављачима, испоручиоцима добара и пружаоцима услуга, на дан 31.12.2024. године износе 29,548,468.02 динара, а по основу осталих јавних прихода 838,408 динара.

УКУПНИ РАСХОДИ - износе 399,034,400 динара. Исти су на нивоу плана за 2024. Пословни расходи у структури укупних расхода учествују са 100%. Нема значајно већих остварења у односу на план. У односу на 2023. годину укупни расходи су већи за 23.808.474 односно 6.3%.

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ - нето губитак износи 21,865,912 динара. У односу на Програм пословања за 2024. годину у коме је планиран нето губитак од 41,000,000, евидентна је мања реализација нето губитка и то за 46,7%. Пословни приходи као и претходних година нису били довољни да покрију пословне расходе јер је фактурисање воде крајњим корисницима вршено по цени која није економска, односно која је испод цене коштања. Пословни губитак је делимично амортизован финансијским добитком и све је то резултирало да предузеће 2024. године исказе губитак из редовног пословања у износу од 32,259,374 динара.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године: Укупна актива и Укупна пасива износе 1,284,354 хиљада динара.

ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА: Некретнине, постројења и опрема по основу улагања из сопствених средстава у 2024. години увећани су за 6,919,966 динара.

Надзорни одбор ЈП за водоснабдевање “Рзав” Ариље
Број: 232-1/2025, Дана 31.03.2025. године

