

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности

ПРЕДМЕТ:

„Сумпорна киселина“

Редни број јавне набавке: **1.3/19 МН**

Ариље, мај 2019. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку мале вредности

Редни број јавне набавке: **1.3/19 МН**

У складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр.124/2012, 14/15 и 68/15) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/15), састављена је конкурсна документација за јавну набавку број 1.3/19 МН, следеће садржине:

1.	Општи подаци о јавној набавци.....	3
2.	Предмет јавне набавке.....	4
3.	Технички услови	4
4.	Техничка документација планови.....	4
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	4
6.	Упутство за попуњавање и сачињавање понуде.....	6
7.	Образац понуде (Образац бр.1.).....	13
8.	Изјава о испуњености осталих обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама (Образац бр.2.).....	17
9.	Модел уговора (Образац бр.3.).....	18
10.	Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 4).....	20
11.	Изјава о независној понуди (Образац бр.5).....	21
12.	Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац бр. 6).....	22
13.	Изјава у вези финансијске гаранције (Образац бр.7).....	24
14.	Спецификација (Образац бр.8).....	25

Напомена :

Оригиналну конкурсну документацију попунити и вратити Наручиоцу уз осталу потребну вашу документацију

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, ул. Чачанска бб, 31230 Ариље, web: www.rzav.co.rs, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за достављање понуда.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр.124/2012, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.86/2015).

3. Предмет јавне набавке су добра:

Процесна хемикалија – сумпорна киселина у количини од 180.000 килограма.

(шифра из Општег речника набавки 24311411).

4. Подношење понуде

Понуђачи своје понуде подnose у затвореним ковертама, на следећу адресу: “ЈП за водоснабдевање Рзав”, Чачанска бб, 31230 Ариље, са назнаком: “Не отварати – понуда за јавну набавку број 1.3/19 МН – Сумпорна киселина”. На полеђини коверте обавезно се наводи назив и адреса понуђача и лице за контакт.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач може поднети само једну понуду. Понуда се подноси самостално.

5. Рок за подношење понуда

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније **6. јуна 2019. године до 12:00 часова**.

6. Отварање понуда

Отварање понуда обавиће се јавно, 15 минута након истека рока за подношење понуда, са почетком у 12:15 часова у просторијама наручиоца, у улици Чачанској бб у Ариљу.

Отварању понуда могу присуствовати и овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда.

7. Критеријум

Критеријум за оцењивање понуда је “најнижа понуђена цена”.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуда са повољнијим условима плаћања.

8. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 дана од дана отварања понуда.

9. Контакт

Ана Радовић, дипл. правник,

Снежана Стојић, дипл. технолог

e-mail: office@rzav.co.rs , телефон 031/3894-883, факс 031/3893-756

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке

Предмет ове јавне набавке је набавка процесне хемикалије – сумпорне киселине (SRPS H.B1.011) у количини од 180.000 килограма, колико износе процењене годишње потребе процеса прераде воде у ЈП „Рзав.

Са изабраним понуђачем, након спроведеног поступка, закључиће се уговор о испоруци, под условима садржаним у Моделу уговора (Образац бр.3), који је саставни део ове конкурсне документације.

2.2 Предмет јавне набавке није обликован по партијама

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

3. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Сумпорна киселина која је предмет набавке, по карактеристикама мора одговарати стандарду (SRPS H.B1.011) а као потврда саобразности свака појединачна испорука мора бити праћена Уверењем о квалитету за ту испоручену количину.

Набавка наведене хемикалије подразумева испоруку 180.000 килограма исте у седиште фабрике воде у Ариљу, ул. Чачанска бб, према усаглашеној динамици са наручиоцем, у року од годину дана или до испоруке целокупне уговорене количине, са тим да је појединачна испорука киселине ограничена максималним капацитетом пријемне цистерне и износи 12 тона.

У случају потребе наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са произвођачком декларацијом код за то акредитоване лабораторије или друге компетентне организације.

Ако се контролом или у току експлоатације утврди одступање од декларисаног квалитета, изабрани понуђач је у обавези да без надокнаде отклони све недостатке, односно надокнади евентуално причињену штету наручиоцу.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Обавезни услови (предвиђени чланом 75. Закона о јавним набавкама) и додатни услови:

Понуђач мора да испуни све ОБАВЕЗНЕ услове, предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и ДОДАТНИ услов за учешће у поступку јавне набавке:

5. Да је у последње три године (2016,2017.и 2018. години) испоручио сумпорну киселину наручиоцима у земљи или иностранству у укупној вредности од најмање 5.000.000 динара .

5.2. Упутство како се доказује испуњеност тих услова

5.2.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов 1) Закона – Доказ:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда .

2) Услови 2), 3) и 4) Закона – Доказ:

- Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, Образац 2). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачима, изјава се потписује и оверава за сваког учесника понуде.

5.2.2. Испуњеност додатног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност додатног услова, доказ:

- Копија Уговора (наручилац задржава право провере референци код инвеститора).

5.2.3. Испуњеност услова у случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем:

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове 1) до 4). Додатни услов група понуђача може да испуни заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове 1) до 4) Закона. Додатни услов понуђач мора да испуни сам.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ И САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Овим упутством за попуњавање и сачињавање понуде, прописује се начин и услови за попуњавање и сачињавање исправне понуде као и правне последице несачињавања понуде у складу са овим Упутством.

6.1 Битни недостаци понуде

Понуђач мора испуњавати све Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

Понуда ће бити одбијена уколико се утврди постојање битних недостатака наведених чланом 106. Закона о јавним набавкама:

- уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења;
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

6.2 Обавезна садржина понуде:

Понуда се саставља у писаном облику, у једном примерку на обрасцима из конкурсне документације. Обрасци се попуњавају читко, штампаним словима или писаћом машином или уписом директно у обрасце, уколико је конкурсна документација преузета са Портала јавних набавки или са интернет стране наручиоца. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом. Понуда се доставља у оригиналу, печатирана, повезана, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач достави уз понуду следеће податке по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и условима под којима се спроводи поступак јавне набавке:

6.2.1. Образац понуде (Образац бр. 1)

Понуда се саставља на обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације и састоји се из 4 дела.

6.2.2. Изјава о испуњености осталих обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 2)

Наведени образац мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

6.2.3. Модел уговора (Образац бр.3)

Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

6.2.4. Образац трошкова припреме понуде (Образац бр.4)

Овај образац понуђач попуњава и наводи трошкове израде модела и узорак и прибављања средстава финансијског обезбеђења, уколико су исти тражени, и исти потписује овлашћено лице и оверава печатом.

6.2.5. Изјава о независној понуди (Образац бр. 5)

Наведени образац мора бити у потпуности попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

6.2.6. Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац бр. 6)

Образац мора бити попуњен, потписан, оверен и у прилогу доставити Меницу за озбиљност понуде, и копију депонованог потписа.

6.2.7. Изјава у вези финансијске гаранције (Образац бр. 7)

Наведени образац мора бити у потпуности попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

6.2.8. Врста, количина, техничке карактеристике (Образац бр.8)

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача односно овлашћеног лица по споразуму о заједничком наступању у случају заједничке понуде.)

6.3. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

6.4. Подношење и отварање понуда

Понуђачи своје понуде, исправно попуњене са свим прилозима траженим у Конкурсној документацији, подносе најкасније **до 6. јуна 2019. године** до 12:00 часова, у затвореним и запечаћеним ковертама, на адресу: “ЈП за водоснабдевање Рзав”, Чачанска бб, 31230 Ариље, са назнаком: “Не отворати – понуда за јавну набавку број 1.3/19 МН – Сумпорна киселина”. На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона и име лица за контакт.

Отварање понуда обавиће се јавно, 15 минута након истека рока за подношење понуда, са почетком у 12:15 часова у просторијама наручиоца, у улици Чачанској бб у Ариљу.

Отварању понуда могу присуствовати и овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

6.5. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

6.6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. под 1)), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац Понуде – Образац 1. под 2)) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Тач.1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

6.9. Рок важење понуде

Понуда мора да важи 45 дана од дана отварања понуда.

6.10. Поверљивост података и документације

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „**ПОВЕРЉИВО**“.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

6.11. Додатне информације или појашњења

Потенцијални понуђач може, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде путем факса на број 031/3893-756 или поштом на адресу:

**Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље
ул. Чачанска бб, 31230 Ариље**

са назнаком:

**„Појашњење Конкурсне документације за сачињавање понуда за набавку
Сумпорна киселина, ЈН број 1.3/19 МН“**

Наручилац ће у року од 3 дана, у писаном облику одговорити потенцијалном понуђачу, а одговор ће истовремено објавити на Порталу јавних набавки и доставити свим лицима која су преузела конкурсну документацију.

Контакт особа је: Ана Радовић, дипл.правник, е-маил: office@rzav.co.rs

6.12. Допуна конкурсне документације

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну Конкурсне документације.

Свака измена и допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници наручиоца www.rzav.co.rs.

Ако наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени понуђачи.

6.13. Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у року и на начин који је одређен за подношење понуде у Позиву за подношење понуде и Конкурсној документацији који су објављени на интернет страници Наручиоца: www.rzav.co.rs и на Порталу јавних набавки.

6.14. Рок за реализацију уговора

На основу спроведеног поступка јавне набавке, закључиће се уговор о испоруци сумпорне киселине која је предмет ове набавке, у свему у складу са датим Моделом уговора који је саставни део Конкурсне документације и подацима датим у Обрасцу Понуда (Образац бр. 1). Уговор се закључује на рок од 12 месеци или до испоруке целокупне уговорене количине (шта наступи касније).

6.15. Цена, попусти и начин плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде мора навести цене по килограму, износ за тражену количину, трошкове транспорта до седишта наручиоца и укупну цену која се изражава у RSD без урачунатог пореза на додату вредност.

Уколико понуђач даје одређене количинске попусте или попусте на одређени начин плаћања, наведене је потребно урачунати у понуђену цену.

Плаћање се врши по испоруци у року који понуђач уписује у образац понуде у Модел уговора и који не може бити краћи од 7 дана од дана испоруке.

Наручилац не прихвата авансно плаћање. Уколико понуђач захтева авансно плаћање у својој понуди, иста ће се сматрати неприхватљивом и као таква биће одбијена.

Понуђена цена робе је по правилу фиксна и не мења се у току трајања уговора. Изузетно, уколико у току извршења уговора, дође до раста потрошачких цена у земљи за више од 5 % од дана закључења овог Уговора, на основу званичних података Републичког завода за статистику, извршилац може наручиоцу поднети захтев за измену уговорене цене, што је саджано и у моделу уговора.

6.16. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је **“најнижа понуђена цена”**.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуда са повољнијим условима плаћања (дужим роком плаћања).

6.17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача након подношења понуда и вршити контролу код понуђача у складу са чл. 93. Став 1. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр.124/2012, 14/15 и 68/15).

6.18. Одлука о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 8 дана од дана јавног отварања понуда.

6.19. Достављање одлуке и обавештење о закљученом уговору

Одлуку о додели уговора наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора и на интернет страни наручиоца.

Закључењу уговора приступиће се у року од 8 (осам) дана након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

6.19. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права наручиоцу се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail office@rzav.co.rs, факсом на број 031/3893-756 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Уз захтев за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу од 60.000,00 динара на рачун Републике Србије.

Број жиро рачуна: 840-30678845-06

Шифра плаћања: 153 или 253

Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије

6.20. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6.21. Обустава јавне набавке

Наручилац може обуставити набавку у случају: непредвидивих околности или више силе који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора, промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком или утврђених нерегуларности у процедури. У случају одустајања од набавке, ЈП »Рзав« Ариље ће понуђача писмено обавестити. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, исте ће неотворене бити враћене понуђачима.

ОБРАЗАЦ БР.1 - ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1.3/19 МН – „Сумпорна киселина“, коју за своје потребе спроводи Јавно предузеће „Рзав“ Ариље

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ОБРАЗАЦ 1

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ 1

3) ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ 1

4) ПОНУДА

ПОНУДА

Као заинтересовани понуђач у јавној набавци број 1.3/19 МН „Сумпорна киселина“, који спроводи наручилац Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, дајемо следећу понуду:

(Штамбилъ понуђача)

Ред. бр.	Назив добра са техничким карактеристикама	Једин. мере	Количина	Јед. цена по јед. мере	Вредност 4*5
1	2	3	4	5	6
1.	Сумпорна киселина	kg	180.000		
2.	Трошкови испоруке (без ПДВ-а)				
Цена FCO Фабрика воде са свим ЗТН, без ПДВ:				_____	
ПДВ (20%):				_____	
Цена FCO Фабрика воде са свим ЗТН, са ПДВ:				_____	
Место испоруке:	FCO Фабрика воде Ариље				
Услови плаћања:	_____				
Динамика испоруке:	Према усаглашеној динамици између наручиоца и понуђача, у року од два дана по наруџби Наручиоца.				
Понуда важи:	_____ дана од дана отварања				
НАПОМЕНА ПОНУЂАЧА:					

_____ (Место и датум)

_____ (Печат и потпис понуђача)

НАПОМЕНА : Потписивањем овог обрасца понуђач потврђује да прихвата све услове наручиоца наведене у обрасцу.

ОБРАЗАЦ БР. 2

**ИЗЈАВА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОСТАЛИХ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач: _____ потврђује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку „Сумпорна киселина“, ЈН број 1.3/19 МН, испуњава следеће тражене услове:

- Регистрован је код надлежног органа-Агенције за привредне регистре (о чему смо доставили доказ у прилогу Понуде).
- Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- При састављању понуде поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: _____

(Место и датум)

М.П.

(Печат и потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ 3.

МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР
о набавци сумпорне киселине**

Закључен између

Наручиоца: **Јавног предузећа за водоснабдевање “Рзав” Ариље,**
Чачанска б.б. 31230 Ариље,
кога заступа директор Зоран Бараћ и

Извршиоца: _____,
_____,
кога заступа _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, Јавно предузеће за водоснабдевање “Рзав” Ариље, у складу са Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр.124/2012, 14/15 и 68/15) а на основу Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности број 1068 од 17.05.2019. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку сумпорне киселине, јавна набавка број 1.3/19 МН.
- Да је понуђач, _____, доставио понуду број _____ од _____, заведену код Наручиоца под бројем _____, која је саставни део овог уговора;
- Да је Наручилац, ЈП “Рзав” Ариље, донео Одлуку о додели уговора број _____, којом је као најповољнија понуда проглашена понуда понуђача _____, са којим се приступило закључењу уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка процесне хемикалије - сумпорне киселине, у количини од 180.000 килограма, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, ЈН број: 1.3/19 МН, и Конкурсној документацији број _____ од 20.05.2019.године.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу набави и испоручи (у Фабрику воде у Ариљу) 180.000 килограма сумпорне киселине, која одговара стандарду SRPS H.B1.011 са концентрацијом 98% у летњим условима и концентрацијом 96% у зимским условима, у свему према Понуди Извршиоца бр. _____ од _____ године (која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ године.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да транспорт и истовар сумпорне киселине, која је предмет овог уговора, обавља цистерном.

Испорука предметне хемикалије ће бити извршена у року од годину дана од закључења овог уговора. Динамика испоруке ће се одвијати према усаглашеној динамици, у року од два дана по наруџби Наручиоца.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу за испоручену сумпорну киселину из члана 2. овог Уговора плати _____ динара по килограму. Овако утврђена цена је цена без ПДВ, са свим зависним трошковима набавке, која важи на месту испоруке (у Фабрици воде у Ариљу).

Вредност уговора без ПДВа

(за испоруку 180.000 килограма сумпорне киселине)..... динара

ПДВ (20%)..... динара

Вредност уговора са ПДВ..... динара

Члан 5.

Извршилац је дужан да уговорену количину сумпорне киселине, испоручи по уговореној цени, датој у Понуди, а која је садржана у члану 4. овог уговора.

Изузетно, уколико, у току извршења уговора, дође до раста потрошачких цена у земљи за више од 5 % од дана закључења овог Уговора, на основу званичних података Републичког завода за статистику, извршилац може наручиоцу поднети захтев за измену уговорене цене.

Уколико се наручилац сагласи са захтевом извршиоца, донеће Одлуку о измени уговора, након чега се може приступити закључењу анекса уговора.

Све захтеване испоруке, до дана подношења захтева за повећање цене, морају се испоручити по ранијој цени.

Члан 6.

Начин плаћања:

У року од _____ дана од испоруке сумпорне киселине у Фабрику воде у Ариљу.

Члан 7.

Средства обезбеђења Уговора:

- Извршилац се обавезује да Наручиоцу пре потписивања Уговора преда: једну "соло" меницу са меничним писмом-овлашћењем, са клаузулом "без протеста" као гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од вредности Уговора, са роком важења до коначног извршења посла (годину и десет дана од дана закључења уговора).

Члан 8.

Све евентуалне спорове, који проистекну из овог Уговора, решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна.

Члан 9.

Уколико евентуални неспоразуми не буду могли бити решени на унапред предвиђен начин, за настале спорове биће надлежан Привредни суд у Ужицу.

Члан 10.

Саставни део овог Уговора су:

- Конкурсна документација Наручиоца бр. _____ од 20.05.2019. године и

- Понуда Извршиоца бр. _____ од _____ године _____

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране уговорних страна.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од чега свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

Јавно предузеће "Рзав" Ариље
директор Зоран Бараћ

ИЗВРШИЛАЦ

директор _____

ОБРАЗАЦ БР. 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. број	Трошкови	Цена
1.		
2.		
	Укупно:	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

(Место и датум)

М.П.

(Печат и потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ БР. 5

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности за набавку „Сумпорна киселина“, ЈН број 1.3/19 МН, а у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр.124/2012, 14/15 и 68/15).

(Место и датум)

М.П.

(Печат и потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ БР. 6 - МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ДУЖНИК:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____
М.Б. _____
ПИБ _____
РАЧУН _____ БАНКА _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК:

Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, 31230 Ариље (Поверилац)

Као саставни део понуде у јавној набавци број 1.3/19 МН, „Сумпорна киселина“, Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски број: _____ и овлашћујемо Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа од 10% укупне вредности понуде бр. _____ од _____ године што износи _____ динара), уколико _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), не изврши потпуно или делимично обавезе по основу наведене понуде, а у случају да:

1. ДУЖНИК, повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у образцу понуде.

2. ДУЖНИК, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише уговор (у року од 5 дана од пријема истог);
- не обезбеди или одбије да достави гаранције за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за понуђача којем се додељује Уговор о јавној набавци..

Овлашћујемо Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб, као повериоца, да може попунити меницу за наплату за износ дуга по основу наведене понуде и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), а у корист Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб.

_____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току периода важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава (НАЗИВ ДУЖНИКА), а 1 (један) Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, улица Чачанска бб.

у _____

Издавалац менице:

Дана _____

Прилози:

- Картон депонованих потписа
- Меница број _____

ОБРАЗАЦ БР. 7

ИЗЈАВА У ВЕЗИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изјављујемо и благовремено се обавезујемо да ћемо у случају да будемо изабрани за испоручиоца сумпорне киселине, у јавној набавци број 1.3/19 МН, а пре потписивања Уговора, доставити наручиоцу:

– једну бланко "соло" меницу са меничним писмом-овлашћењем, са клаузулом "без протеста" као гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од вредности Уговора, са клаузулом „без протеста“, оверену и потписану од стране Испоручиоца и менично овлашћење, евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, са роком трајања 10 дана дужим од рока испоруке предметних добара.

(Место и датум)

М.П.

(Печат и потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ 8.

СПЕЦИФИКАЦИЈА - ВРСТА, КОЛИЧИНА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РОБЕ

Попуњава понуђач:

<i>Ред. бр.</i>	<i>Врста робе</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Количина</i>	<i>Атест (Уверење о квалитету)</i>	<i>Безбедоносни лист</i>	<i>Паковање</i>	<i>Произвођач</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Сумпорна киселина (SRPS H.B1.011)	килограм	180.000				

Напомене:

1. Квалитет сумпорне киселине мора одговарати стандарду SRPS H.B1.011 са концентрацијом 98% у летњим условима и концентрацијом 96% у зимским условима због кристализације.
2. Појединачна испорука киселине је ограничена максималним капацитетом пријемне цистерне и износи 12 тона.
3. Свака појединачна испорука сумпорне киселине мора бити праћена Уверењем о квалитету за ту испоручену количину.
4. Колоне 5 и 6 овог обрасца попуњавају се са “у прилогу” или “нема”.

(Место и датум)

М.П.

(Печат и потпис понуђача)