

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности
број 4/13 МН**

„Лична заштитна средства и опрема“

октобар 2013. године

САДРЖАЈ

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник бр. 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” број 29/13), Комисија за спровођење јавне набавке „Лична заштна средства и опрема“, ЈН број 4/13 МН саставила је конкурсну документацију следеће садржине:

1.	Општи подаци о јавној набавци.....	3
2.	Предмет јавне набавке.....	4
3.	Технички услови (спецификација).....	4
4.	Техничка документација планови.....	4
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	4
6.	Упутство за попуњавање и сачињавање понуде.....	5
7.	Прилог 1 . „Технички услови -Спецификација“.....	11
8.	Образац понуде (Образац бр.1.).....	13 - 14
9.	Изјава о испуњености осталих обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама (Образац бр.2.).....	15
10.	Модел уговора (Образац бр.3.).....	16 - 17
11.	Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 4).....	18
12.	Изјава о независној понуди (Образац бр.5).....	19

Напомена :

Оригиналну конкурсну документацију попунити и вратити Наручиоцу уз осталу потребну вашу документацију

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, ул. Чачанска бб, 31230 Ариље, web: www.rzav.co.rs, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за достављање понуда.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке су добра:

18110000 - Радна одећа,
18830000 - Заштитна обућа и
35113000 - Сигурносна опрема

4. Подношење понуде

Понуђачи своје понуде подносе у затвореним ковертама, на следећу адресу: “ЈП за водоснабдевање Рзав”, Чачанска бб, 31230 Ариље, са назнаком: “Не отворати – понуда за јавну набавку број 4/13 МН – Лична заштитна средства и опрема”. На полеђини коверте обавезно се наводи назив и адреса понуђача и лице за контакт.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач може поднети само једну понуду. Понуда се подноси самостално.

5. Рок за подношење понуда

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније **24. октобра 2013. године до 12:00 часова.**

6. Отварање понуда

Отварање понуда обавиће се јавно, 15 минута након истека рока за подношење понуда, са почетком у 12:15 часова у просторијама наручиоца, у улици Чачанској бб у Ариљу.

Отварању понуда могу присуствовати и овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда.

7. Критеријум

Критеријум за оцењивање понуда је “економски најповољнија понуда”.

Оцењивање и рангирање најповољнијих понуда обавиће се по следећим елементима критеријума:

Понуђена цена.....	85
Квалитет.....	15

8. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

9. Контакт

Особа за контакт: Ана Радовић, дипл.правник, е-маил: nabavke@rzav.co.rs, телефон 031/894-883, факс 031/893-756

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке су лична заштна средства и опрема према спецификацији датај у овој конкурсној документацији (ознака из општег речника набавке: 18110000 - Радна одећа, 18830000 - Заштитна обућа и 35113000 - Сигурносна опрема) коју чине:

- радни мантили - диолен (23 комада од тога 21 плаве и 2 љубичасте боје);
- бели мантили - кисело отпоран (23 комада);
- радна „пилот“ одећа – тебет боје (41 комад);
- портирска одећа – блуза са улошком који се скида + 2 пара панталона – 5 комплета;
- кошуља за портуре – 5 дуг рукав + 5 кратак рукав;
- капе цокеј – 38 комада;
- заштитне радне ципеле – 41 пар;
- кломпе (беле) – 12 пари;
- рукавице „Бест“ – 40 пари;
- рукавице медицинске – 30 паковања;
- заштитна маска кофил – 40 комада.

Са изабраним понуђачем, након спроведеног поступка, закључиће се уговор о испоруци, под условима садржаним у Моделу уговора (Образац 3), који је саставни део ове конкурсне документације.

2.2 Предмет јавне набавке није обликован по партијама

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

3. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Технички услови (спецификације) дати су посебном прилогу који је саставни део конкурсне документације – Прилог број 1.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Обавезни услови предвиђени чланом 75. Закона о јавним набавкама

Понуђач мора да испуни све услове, предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписано у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, Додатних услова нема.

5.2. Упутство како се доказује испуњеност тих услова

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА се доказује достављањем:

1. Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа (оригинал или копија).
2. Писмена изјава овлашћеног лица понуђача, дата под кривичном и материјалном одговорношћу о испуњености осталих услова, која је саставни део конкурсне документације: Образац бр. 2. - Изјава о испуњености осталих услова.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) прописане ЗЈН за доказивање испуњености обавезних услова, као и одговарајуће доказе за доказивање испуњености додатних услова. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Ако понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин и достави на адресу седишта Наручиоца са назнаком броја јавне набавке.

6. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ И САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Овим упутством за попуњавање и сачињавање понуде, прописује се начин и услови за попуњавање и сачињавање исправне понуде као и правне последице несачињавања понуде у складу са овим Упутством.

6.1 Битни недостаци понуде

Понуђач мора испуњавати све Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

Понуда ће бити одбијена уколико се утврди постојање битних недостатака наведених чланом 106. Закона о јавним набавкама:

- уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења;
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

6.2 Обавезна садржина понуде:

Понуда се саставља у писаном облику, у једном примерку на обрасцима из конкурсне документације. Обрасци се попуњавају читко, штампаним словима или писаћом машином или уписом директно у обрасце, уколико је конкурсна документација преузета са Портала јавних набавки или са интернет стране наручиоца. Уколико понуђач начини грешку у

попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом. Понуда се доставља у оригиналу, печатирана, повезана, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач достави уз понуду следеће податке по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и условима под којима се спроводи поступак јавне набавке:

6.2.1. Образац понуде (Образац бр. 1.)

Понуда се саставља на обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације и у складу са овим упутством:

- 1) Идентификациони подаци о Наручиоцу: назив, адреса и седиште, име и презиме овлашћеног лица, матични број, регистарски број, ПИБ, бројеви текућих рачуна, шифра делатности, број телефона, број факса и е-маил су уписани.
- 2) Идентификационе податке о Понуђачу: назив, адреса и седиште, име и презиме овлашћеног лица, матични број, регистарски број, ПИБ, бројеве текућих рачуна, шифру делатности, број телефона, број факса и е-маил треба уписати.
- 3) Редни број, назив добра са техничким карактеристикама, јединица мере, количина, јединична цена, вредност и укупно.
- 4) Вредност набавке са свим ЗТН, без ПДВ:
- 5) ПДВ 20 %:
- 6) Вредност набавке са свим ЗТН, са ПДВ:
- 7) Место испоруке
- 8) Услови плаћања
- 9) Динамика испоруке
- 10) Понуда важи
- 11) Напомена понуђача

Јединичне цене по јединици мере (колона 7) исказују се у динарима, са укљученим свим зависним трошковима набавке без ПДВ.

Уколону 8 (вредност) уноси се износ добијен множењем количине и јединичне цене по јединици мере.

Вредност набавке са свим ЗТН, без ПДВ: се уписује

ПДВ 20%: се уписује

Вредност набавке са свим ЗТН, са ПДВ: се уписује

Место испоруке: уписано

Услови плаћања: се уписује али није предвиђена опција авансног плаћања, дакле дозвољене су само опције „по испоруци“. Уколико понуђач захтева авансно плаћање понуда ће се одбити као неприхватљива.

Динамика и рок испоруке: се уписује

Понуда важи: се уписује

Напомена понуђача: се уписује

Понуђач може у писменом облику од Наручиоца тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре датума одређеног за подношење понуде.

Наручилац ће у року од два дана послати писмени одговор свим понуђачима којима је упућена конкурсна документација и исти објавити на Порталу јавних набавки..

Напомена: Понуђач је дужан да у својој понуди наведе цене за све (ставке) производе из спецификације Обрасца 1 - Понуда. У противном Наручилац такву понуду понуђача неће узети у разматрање.

Цена – понуђена цена, која се уноси и у модел уговора мора бити исказана у динарима и фиксна је.

6.2.2. Изјава о испуњености осталих обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 2.)

Наведени образац мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

6.2.3. Модел уговора (Образац бр.3.)

Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

6.2.4. Образац трошкова припреме понуде (Образац бр.4.)

Овај образац понуђач попуњава и наводи трошкове израде модела и узорак и прибављања средстава финансијског обезбеђења и исти потписује овлашћено лице и оверава печатом.

6.2.5. Изјава о независној понуди (Образац бр. 5)

Наведени образац мора бити у потпуности попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

6.2.6. Узорак односно модел предмета уговора

Уз понуду, понуђач је дужан да достави по узорак од сваке ставке предмета набавке, како би Комисија за спровођење набавке могла да упореди квалитет али и саобразност условима датим у конкурсној документацији. Поред тога, узорци изабраног понуђача ће бити задржани до краја испуњења уговора ради упоређења квалитета изабраних и испоручених добара док ће узорци осталих понуђача бити враћени истима, по доношењу одлуке о додели уговора.

6.3. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

6.4. Подношење и отварање понуда

Понуђачи своје понуде, исправно попуњене са свим прилозима траженим у Конкурсној документацији, подносе најкасније до 24. октобра 2013. године до 12:00 часова, у затвореним и запечаћеним ковертама, на адресу: “ЈП за водоснабдевање Рзав”, Чачанска бб, 31230 Ариље, са назнаком: “Не отварати – понуда за јавну набавку број 4/13 МН – Лична заштитна средства и опрема”. На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона и име лица за контакт.

Отварање понуда обавиће се јавно, 15 минута након истека рока за подношење понуда, са почетком у 12:15 часова у просторијама наручиоца, у улици Чачанској бб у Ариљу.

Отварању понуда могу присуствовати и овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

6.5. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

6.6. Понуда са подизвођачем и заједничка понуда

Понуде се подносе самостално. Није предвиђено подношење заједничких понуда и понуда са подизвођачем а такве понуде, уколико их буде, биће одбијене.

6.7. Рок важење понуде

Понуда мора да важи 45 дана од дана отварања понуда.

6.8. Поверљивост података и документације

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „**ПОВЕРЉИВО**“.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

6.9. Додатне информације или појашњења

Потенцијални понуђач може, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде путем факса на број 031/893-756 или поштом на адресу:

**Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље
ул. Чачанска бб, 31230 Ариље**

са назнаком:

„Појашњење Конкурсне документације за сачињавање понуда за набавку Лична заштитна средства и опрема, ЈН број 4/13 МН“

Наручилац ће у року од 3 дана, у писаном облику одговорити потенцијалном понуђачу, а одговор ће истовремено објавити на Порталу јавних набавки и доставити свим лицима која су преузела конкурсну документацију.

Контакт особа је: Ана Радовић, дипл.правник, е-маил: nabavke@rzav.co.rs

6.10. Допуна конкурсне документације

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну Конкурсне документације.

Свака измена и допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници наручиоца www.rzav.co.rs.

Ако наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени понуђачи.

6.11. Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у року и на начин који је одређен за подношење понуде у Позиву за подношење понуде и Конкурсној документацији који су објављени на интернет страници Наручиоца: www.rzav.co.rs и на Порталу јавних набавки.

6.12. Рок за реализацију уговора

На основу спроведеног поступка јавне набавке, закључиће се уговор о испоруци личних заштитних средстава и опреме наведених у спецификацији за ову набавку и обрасцу Понуде

– Образац бр. 1, у свему у складу са датим Моделом уговора који је саставни део Конкурсне документације.

3.14. Цена и начин плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде мора навести цене па појединачан артикал, за тражену количину и укупну цену која се изражава у *RSD* без урачунатог пореза на додату вредност.

Понуђена цена је фиксна и не мења се у току трајања уговора.

Наручилац ће извршити плаћање по коначном извршењу уговора у року који је наведен у понуди. Авансно плаћање није предвиђено. Рок плаћања почиње да тече од испоруке целокупног предмета набавке а не по појединој сукцесивној испоруци.

3.15. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је **“економски најповољнија понуда”**. Оцењивање и рангирање најповољнијих понуда обавиће се по следећим елементима критеријума (начин доделе пондера по појединим елементима критеријума ближе је описан у посебном прилогу ове конкурсне документације):

- понуђена цена..... до 85 бодова
- квалитет до 15 бодова

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА: до 85 пондера

Број пондера по овом елементу утврђује се по следећој формули:

$$Бп = (85 \times Ц \text{ мин}) / Цп$$

Бп - прој пондера

85 - максимални број пондера по овом елементу

Ц мин - најнижа понуђена цена

Цп - цена из понуде за коју се израчунава број пондера

2. КВАЛИТЕТ: до 15 пондера

Утврђивање квалитета понуђених добара утврђиваће се непосредним увидом у достављене предмете и пратећу документацију и оценом саобразности са траженим квалитетом и описом добара.

Са оценом „највиши квалитет“ ће се оценити узорци који у потпуности одговарају траженом опису добара по квалитету и траженим елементима и снабдевени су свим декларацијама. Уколико постоје мања одступања али узорци и даље одговарају по траженим карактеристикама предмету набавке ради се о „средњем квалитету“. Уколико достављени узорци одступају од карактеристика тражених добара наведених у спецификацији, доделиће се оцена „најнижи квалитет“.

највиши	15,0 пондера
средњи	7,5 пондера
најнижи	0,0 пондера

НАПОМЕНА:

У случају да понуђач не достави узорак или модел по сваком траженом предмету набавке, сматраће се да је понуда непотпуна и иста ће се одбити због постојања битног недостатка понуде.

Уколико након извршеног рангирања, две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда са боље рангираним квалитетом производа.

3.16. Одлука о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 8 дана од дана јавног отварања понуда.

3.17. Достављање одлуке и обавештење о закљученом уговору

Одлуку о додели уговора наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора и на интернет страни наручиоца.

Закључењу уговора приступиће се у року од 8 (осам) дана након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

3.18. Заштита права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку Јавне набавке, повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148.-159. Закона о јавним набавкама).

Уз захтев за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу од 40.000,00 динара на рачун Републике Србије.

Број жиро рачуна: 840-742221843-57

Шифра плаћања: 153

Позив на број: 97 50-016.

3.19. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача након подношења понуда и вршити контролу код понуђача у складу са чл. 93. Став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12).

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

– ПРИЛОГ 1 –

1.	ХТЗ КОНФЕКЦИЈА
1.1.	<p>Мантил диолен (сировински састав 70% полиестер 30% памук или 50/50 %)</p> <p><u>Карактеристике мушких модела (18 комада):</u> Мантил је равног кроја са два нашивена џепа у висини бокова и један мањи у висини груди. Копчање је помоћу дугмића напред. Крагна је нормална са оковратником. Позади је нашивен каиш, има шлиц.</p> <p><u>Карактеристике женских модела (5 комада – 3 плава и 2 љубичаста):</u> Женски мантил је благо струкиран А линије. Има два нашивена џепа у висини бокова и један мањи у висини груди. Копчање је помоћу дугмића напред. Крагна је нормална са оковратником. Позади је нашивен каиш. Један љубичасти мантил је са кратким рукавима.</p>
1.2.	<p>Мантил бели кисело - отпорни (сировински састав 70% полиестер 30% памук или 50/50 %)</p> <p><u>Карактеристике мушких модела (4 комада):</u> Мантил је равног кроја са два нашивена џепа у висини бокова и један мањи у висини груди. Копчање је помоћу дугмића напред. Крагна је нормална са оковратником. Позади је нашивен каиш, има шлиц.</p> <p><u>Карактеристике женских модела (19 комада):</u> Женски мантил је благо струкиран А линије. Има два нашивена џепа у висини бокова и један мањи у висини груди. Копчање је помоћу дугмића напред. Крагна је нормална са оковратником. Позади је нашивен каиш.</p>
1.3.	<p>Радно “пилот“ одело</p> <p><u>Карактеристике (41 комада):</u> пилот одела су плаве или тегет боје, сировински састав диолен : 70% полиестер 30% памук или 50/50 % и састоје се из блузе и панталона на трегере:</p> <p><u>Блуза:</u> је равног кроја, дужине до бокова, затвара се металним рајсфершлусом. За стежање око струка нашива се појас од истог материјала који је на боковима набран унутрашњим ластишом. Крагна је класична, оборена. Блуза је у грудном (изнад џепова) и леђном делу, у истој висини, сечена. Блуза има четири џепа напред (два џепа са металним рајсфершлусима у висини груди и два коса отворена џепа у пределу појаса). На рукавима блузе манжетне су од истог материјала и у исте је ушивен је ластиш (манжетне не смеју имати никакве друге механизме подешавања). На једном рукаву блузе мора бити закачка за оловку и иглу.</p> <p><u>Панталоне:</u> су на трегере, у које је у дужини од 10 цм уграђена еластична трака и који се са предњим делом спајају металним шналама. Панталоне имају повишен струк напред и позади (пластрон), два већа коса џепа у висини бокова, један џеп на пластрону са металним рајсфершлусом и два са стране на ногавицама исто са металним рајсфершлусом . Позади на панталонама у пределу струка нашивен је ластиш.Шивење је дуплим штеповима.</p>
1.4.	<p>Портирско одело</p> <p><u>Карактеристике (5 комплета):</u> Портирско одело се састоји од блузе која има додатни уложак који се скида и 2 панталона (зимске и летње).</p> <p><u>Блуза</u> се копча помоћу металног рајсфешлуса који се пружа до врха крагне и исти је скривен преклопом који се за блузу причвршћује чичак тракама. На предњој страни блузе налазе се два нашивена џепа у висини груди (који имају преграду за оловку и преклопе који се за џеп везују чичак траком) и два бочна усечена џепа у висини бокова, који такође имају преклоп и чичак траке. Блуза је краћа са ластишом увученим у појас али асмо на бочним странама. Рукави су, на задњем делу којим се спајају са леђима, снабдевени унутрашњом фалтом која омогућава бољу покретљивост а на лактовима имају 2 набора у исту сврху. На раменима су еполете, исте боје, док је крагна нормална са тим да је се на задњој страни налази отвор у коме је спакована капа и који се спаја чичак тракама. Блуза је постављена поставом и снабдевена је наложеним улошком од штепане поставе који се скида.</p> <p>Панталоне су равног кроја са појасом и гајкама, са два коса џепа у пределу бокова, два џепа са преклопом и чичак тракама на задњем делу и два бочно нашивена у висини нактоленнице са преклопом и чичак траком. Панталоне имају појас са гајкама и као и блуза са бочних страна имају део појаса у који је увучен ластиш. Једне панталоне су постављене поставом до колена напред а друге су постављене штепаном поставом која може бити фиксирана или на скидање.</p>

Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље – ЈН број 4/13 МН

1.5.	Кошуља за портуре (светло плава)
	Израђена од пуплин или сличног материјала - дуг рукав 5 комада - кратки рукав 5 комада
1.6.	Капа “Џокеј” (38 комада)
	<u>Карактеристике:</u> Шест панела, сендвич штитник, тегет боје, са подесивом траком, материјал лагани брушени памук 100%
2.	ХТЗ ОБУЋА
2.1.	Заштитне радне ципеле (41 пар) : <u>Карактеристике:</u> плитке, без челичне капе, лице говеђа кожа, ђон уљно-кисело отпоран, жаба језик, антистатик, шок абсорбер у пети, вулканизиране - спајане без лепка термичком методом, боје црне
2.2.	Клопне типа “Грубин” или еквивалентно: <u>Карактеристике женских модела (10 пари):</u> беле боје, горњи део од коже беле боје са рупицама, са каишем за регулације ширине, ђон анатомски по саставу комбинација гума и плута. <u>Карактеристике мушких модела (2 пара):</u> беле боје, горњи део од коже беле боје са рупицама, ђон анатомски PVC
3.	ЗАШТИТНА ОПРЕМА
3.1.	Рукавице “Бест” (40 пари) Рукавице од ткине памучне основе потопљене у природни латекс. Штрикана манжетна. Набори на длану ради мањег клизања.
3.2.	Рукавице медицинске (30 паковања)
3.3.	Заштитна маска коефил (40 комада)

У конкурсној документацији нису дате величине јер се исте доста разликују од једног до другог произвођача. Величине ће бити утврђене тек након избора понуђача на основу узорака које ће доставити и на основу којих ће се исте утврдити. Оквирне величине, уколико су потребне за састављање понуде могу бити дате по захтеву потенцијалног понуђача у поступку кроз поступак тражења мишљења и појашњења.

Образац бр.1

Наручилац:

Назив: **ЈП за водоснабдевање “Рзав”**
 Адреса и седиште: Чачанска бб 31230
 Ариље
 Матични број: 7350538
 Регистарски број: 00407350538
 ПИБ: 100785008
 Број т.р. : 205-111049-39
 Шифра делатности: 3600
 Број телефона: 031/894-883
 Број факса: 031/893-756
 е-маил: office@рзав.co.rs

Понуђач:

Назив:
 Адреса и седиште:.....

 Матични број:.....
 Регистарски број:.....
 ПИБ:.....
 Број т.р. :
 Шифра делатности:
 Број телефона:.....
 Број факса:.....
 е-маил :.....

П О Н У Д А

Као заинтересовани понуђач у јавној набавци број 4/13 МВ „Лична заштитна средства и опрема“, који спроводи наручилац Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, дајемо следећу понуду:

(Штамбиљ понуђача)

Попуњава понуђач:

Ред. бр.	Назив производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Цена без ПДВ (4*5)
1.	2	3	4	5	6
1.	ХТЗ КОНФЕКЦИЈА				
1.1.	Мантил диолен				
	мушки плави	КОМ.	18		
	женски плави	КОМ.	3		
	женски љубичасти (кратак рукав)	КОМ.	1		
	женски љубичасти (дуг рукав)	КОМ.	1		
1.2.	Мантил бели кис. отпорни				
	мушки	КОМ.	4		
	женски	КОМ.	19		
1.3.	Радно “пилот“ одело	КОМ.	41		
1.4.	Портирско одело	комплет	5		
1.5.	Кошуља за портуре (плава)				
	дуг рукав	КОМ.	5		
	кратки рукав	КОМ.	5		
1.6.	Капа “Џокеј”	КОМ.	38		
2.	ХТЗ ОБУЋА				
2.1.	Заштитне плитке радне ципеле (без челичне капе)	пар	41		
2.2.	Кломпе				
	мушке	пар	2		
	женске	пар	12		
3.	ЗАШТИТНА ОПРЕМА				
3.1.	Рукавице “Бест”	пар	40		
3.2.	Рукавице медицинске	пак.	30		
3.3.	Заштитна маска коефил	КОМ.	40		
УКУПНО без ПДВ:					

Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље – ЈН број 4/13 МН

Вредност набавке са свим ЗТН, без ПДВ:

ПДВ (20%):

Вредност набавке са свим ЗТН, са ПДВ:

_____ динара

_____ динара

_____ динара

Место испоруке: **FCO Фабрика воде у Ариљу**

Услови плаћања: **по испоруци _____ дана**

Динамика и рок испоруке: _____

Понуда важи: _____ дана од дана отварања понуде

Напомена понуђача:

(Место и датум)

(Печат и потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ БР. 2

**ИЗЈАВА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОСТАЛИХ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ
75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач: _____ потврђује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку „Лична заштитна средства и опрема“, ЈН број 4/13 МН, испуњава и следеће тражене услове:

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

(Место и датум)

М.П.

(Печат и потпис понуђача)

ОБРАЗАЦ 3.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР
о набавци личних и заштитних
средстава и опреме

Закључен између

Наручиоца: **Јавног предузећа за водоснабдевање “Рзав” Ариље,**
Чачанска б.б. 31230 Ариље, кога заступа директор Љубо Лазовић и

Извршиоца: _____,
_____ кога заступа _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, Јавно предузеће за водоснабдевање “Рзав” Ариље, у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/12) а на основу Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности 1902 од 2.10.2013. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку личних и заштитних средстава и опреме, према спецификацији која је саставни део Конкурсне документације.
- Да је понуђач, _____, доставио понуду број _____ од _____, заведену код Наручиоца под бројем _____, која је саставни део овог уговора;
- Да је Наручилац, ЈП “Рзав” Ариље, донео Одлуку о избору најповољније понуде број _____, којом је као најповољнија понуда проглашена понуда понуђача _____, са којим се приступило закључењу уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка личних и заштитних средстава и опреме за потребе Јавног предузећа “Рзав” Ариље, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, ЈН број: 4/13 МН, и Конкурсној документацији број _____.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу испоручи лична и заштитна средства и опрему, у свему према Понуди, која је заведена код Наручиоца под бројем _____, која је саставни део овог Уговора. Испоруча ће се извршити по потписивању овог Уговора, у року од _____ од дана обостраног потписивања. Испоручена роба мора одговарати узорцима приложеним уз понуду и величинама усаглашеним са понуђачем у току извршења уговора.

Квалитативан и квантитативан пријем личних и заштитних средстава и опреме извршиће се у просторијама ЈП “Рзав” Ариље.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу, за испоручена лична и заштитна средства и опрему, из члана 2. овог Уговора, плати цену утврђену Понудом понуђача, која је саставни део овог уговора и у коју су укључени сви зависни трошкови набавке са испоруком у Фабрици воде у Ариљу:

Уговорена цена без ПДВ : динара
ПДВ (20%): динара
Уговорена цена са ПДВ : динара

(словима: _____)

Члан 4.

Наручилац може одбити пријем заштитних средстава и опреме, уколико исти не одговарају по квалитету узорцима из понуде и величинама и материјалу усаглашеним са понуђачем, и тражити испуњење уговора у складу Понудом и квалитетом узорака који су након презентације задржани код Наручиоца.

Како се бројеви појединих произвођача личних и заштитних средстава и опреме међусобно разликују, наручилац и извршилац ће у току извршења уговора, а до коначне исплате, ускладити тражене величине мантила и одећа према стварним потребама Наручиоца.

Уколико Извршилац не испоручи робу траженог квалитета и величина, у накнадном року који му по приговору одреди наручилац, наручилац може тражити раскид уговора.

Члан 5.

Начин плаћања: Наручилац се обавезује да своју обавезу измири уплатом средстава на текући рачун Извршиоца у року од _____ дана од дана испоруке свих добара која су предмет ове набавке.

Члан 6.

Све евентуалне спорове и разлике у примени уговора решаваће овлашћени представници уговорних страна. У случају да је споразум немогуће решити договором уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 7.

Саставни део овог уговора је Понуда Извршиоца која је заведена код Наручиоца под бројем _____.

Члан 8.

Уговор ступа на снагу са даном потписивања уговорних страна.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су по два за обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ
Јавно предузеће “Рзав” Ариље
директор Љубо Лазовић

ИЗВРШИЛАЦ

директор _____

ОБРАЗАЦ БР. 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. број	Трошкови	Цена
1.		
2.		
Укупно:		

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У.....,2013.год.

Печат и потпис Понуђача

ОБРАЗАЦ БР. 5

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности за набавку „Лична заштитна средства и опрема“, ЈН број 4/13 МН, а у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12).

У.....,2013.год.

Печат и потпис Понуђача
